



Our Lady of Perpetual Help
Catholic Academy of Brooklyn

家长学生手册

2024-2025

红色更新

**Our Lady of Perpetual Help
Catholic Academy of Brooklyn**

5902 6th Avenue

Brooklyn, New York 11220



Our Lady of Perpetual Help
Catholic Academy of Brooklyn

亲爱的家长、监护人和学生，

欢迎来到 圣母永久帮助布鲁克林天主教学院 和 **2024-2025** 学年！我们很高兴为您和您的孩子提供一支专业团队，致力于最高标准的天主教教育和照顾您的孩子。

作为就读学院的儿童的家长/监护人，您还充当 **伙伴** 在教育方面。作为合作伙伴，家长、教职员工将共同努力，确保您的孩子在学院就读期间的学业、社交、精神和情感成长。我相信您能够胜任这项任务，我欢迎与您合作，确保您的孩子和学院所有学生的成功！

为了提供最好的教育质量和安全，我们要求所有家长/监护人和学生遵守学院的政策。本家长学生手册包含学院的政策，旨在为您提供指导。请花时间完整地阅读本手册。我希望本手册能够回答您对学院政策的疑问，但如果您有任何问题、意见或疑虑，您可以随时与我或董事会联系。

本手册将根据要求以硬拷贝形式分发。您仍可在学校网站上访问该信息。

本手册末尾提供了供您查看和签署的各种文件，以及本手册的收据确认书。请签署并返回所有这些文件 **9月30日th, 2024**。

感谢您的支持，我期待与您合作，在安全、安心和培育的环境中为您的孩子提供最优质的天主教教育。

克里斯汀·拉维尔女士
主要的



Our Lady of Perpetual Help
Catholic Academy of Brooklyn

目录

主要的: 克里斯汀·拉维尔女士

老师们:

学前班/幼儿园 - Digna Figueroa 女士

学前班/幼儿园助理-陈芳老师

Gr 1- 莫妮克·林·霍尔女士

Gr 2 - 塞西莉亚·费丁夫人

三年级 - 切尔西·贝当古女士

4年级-女士。尼古拉·塞纳拉特纳

五年级-克里斯汀·查尔斯·弗朗西斯女士

六年级 - 理查德·卡利克斯托先生

7 级 - 艾莉森·潘皮内拉夫人

8 级 - 帕特里克·西奥蒂诺先生

音乐/西班牙语 - 亨利·迪亚兹先生

艺术 - 夏日骑士小姐

体育/中学宗教 - 凯利·奥唐纳女士

额外人员:

秘书 - Susan DeVaynes 女士

活动协调员 - 多萝西·里维拉女士

董事会 - 拉尔夫·诺菲博士 - 主席

学院概况

A. 使命宣言:

布鲁克林圣母永助天主教学院的存在是为了提供以基督为中心的教育，使学生能够成为有道德、负责任、富有成效的天主教男女。通过将灵性、祈祷和天主教传统的实践相结合，永助圣母学院致力于学生的道德、智力、社会和文化发展。我们挑战他们追求个人卓越，并派他们在我们不断变化的多元文化社会中见证耶稣的价值观。

作为一个天主教学术团体，永助圣母天主教学院的行政人员、牧师、教师和工作人员都是彬彬有礼、充满爱心和奉献精神的专业人士，他们不断努力在安全的培养环境中促进学生的精神、情感和智力发展。环境。我们的信仰团体目前对我们的永久帮助之母玛利亚有承诺。我们认为教育学生的过程是通过祈祷服务、社区项目、礼仪庆祝、文化庆祝和参与教区活动来融入以下词语（信息）、社区崇拜和服务。教师致力于激励学生学习发展他们的才能。知识的获取是一个多方面的过程，使学生能够综合信息进行分析并将技能应用于各种学习经历。

B. 我们的理念

布鲁克林圣母永助天主教学院致力于为日益多元化的学生群体提供天主教教育。行政部门、教职员工都牢记自己的责任，即为教会在世界上的使命而教育和向学生传福音。学校致力于在安全、培育的环境中促进学生的精神、智力、情感、社交和身体发展。

C. 学院历史:

布鲁克林圣母永助天主教学院位于 5902 6th 纽约布鲁克林大道：位于日落公园的中心。我们的大多数学生都是本地人，居住在社区内。此外，我们确实吸引了来自史坦顿岛的学生，他们的父母在社区工作。

OLPH 拥有一个非常多元化的社区，我们认为这是我们的主要优势。许多年前，爱尔兰和意大利家庭占据了这所学校和社区。然而，许多家庭更换了社区，新家庭的出现也改变了社区内的人口结构。

该社区目前 56% 是西班牙裔，35% 是亚裔，9% 是白人，1% 是黑人，1% 是美洲印第安人/太平洋岛民。我们的教师队伍也非常多元化；他们是西班牙裔、白人、东/西印度裔和亚洲裔。

位于学校旁边的大教堂是由救赎主会牧师建立的，他们在我们的事工中发挥着不可或缺的作用。老 OLPH 学校已有 120 年历史，由布伦特伍德圣约瑟夫修女会 (Sisters of St. Joseph of Brentwood) 创建，并在那里任教多年。新的 OLPH 天主教学院已经成立八年了。

D. 家长对遵守学校政策的期望

学校纪律应体现 梵蒂冈第二届大公会议，如所表达的 的文件 基督教教育与宗教自由。因此，管教应该旨在帮助孩子发展对自我的理解，即自我是按照上帝的形象创造的。

.....教育是教会宣扬好消息使命的组成部分。首先也是最重要的，每个天主教教育机构都是一个遇见永生上帝的地方，上帝在耶稣基督里揭示了他改变人心的爱和真理（参见 特殊药膏，4）。这种关系引发了人们对基督及其教义的认识和理解不断增长的愿望。这样，那些遇见他的人就会被上帝的力量所吸引，过一种新的生活，其特点是一切美丽、善良和真实；在我们主的门徒团体、教会中培育和加强基督徒见证的生活.....。亲爱的朋友们，最后，我希望特别关注你们自己的专业精神和见证在我们天主教大学和学校中的至关重要性。首先，我要感谢你们的奉献和慷慨。我从自己担任教授的时候就知道，并且从你们的主教和天主教教育部官员那里听说，这个国家的天主教学院的声誉很大程度上归功于你们自己和你们的前任。你们的无私奉献——从杰出的研究到市中心学校工作人员的奉献——为你们的国家和教会服务。对此我表示深深的谢意。教宗本笃十六世 2008 年 4 月 17 日在华盛顿特区美国天主教大学向天主教教育工作者发表讲话

当学生、教师、行政部门和家长/法定监护人合作教育孩子的全面发展时（精神上、学业上、社交上、情感上和身体上），学校社区中就存在纪律的证据。

I. 本手册的目的

本家长学生手册（“手册”）旨在提供有关我们学院运营和安全的规则、政策和程序的重要信息。该手册总结了政策并包含一般准则和信息。如果本手册中的任何内容与适用法律相冲突，则以适用法律为准。此外，本手册可能在学年期间不时更改。可以找到最新版本 [在我们的网站 \(olphcab.org\)](http://www.olphcab.org) 家长/监护人应定期检查该版本以了解任何更改。如果您对本手册或其他方面有任何疑问，请联系我们的校长 Kristen Lavelle 女士。

家长/监护人必须签署一份表格，表明他们已阅读本手册中概述的规则和规定，同意遵守这些规则，并确保他们的孩子遵守这些规则。6-8 年级的学生也必须签署此表格。未签署该表格不会妨碍学院执行其政策，但可能会导致采取纪律处分和/或阻止学生入学。该表格可以在本手册的末尾找到。

在本手册中，“父母”一词不仅指孩子的亲生父母或养父母，还指学生的非父母法定监护人或被授权代替父母行事的任何个人或机构。

最后，鉴于教育过程中可能出现的独特情况，并且由于不可能预见所有学校问题，学院保留对本手册中未特别提及的任何此类情况进行处理并采取适当行动的权利。并且，考虑到学院独特且重要的宗教使命，如果发生道德犯罪，对学院、布鲁克林教区或罗马天主教会产生不利影响，或干扰学院的能力，学院可能会采取行动。学院履行其宗教使命或有效维持学院与信仰团体的密切工作关系。

II. 天主教身份

A. 天主教身份

天主教教育的使命是培养儿童了解天主教会所庆祝的耶稣基督的知识和爱，同时提供全面的学术教育，帮助他们充分发挥人类潜力，为我们国家和世界的共同利益做出贡献。世界。最终，所有天主教教育的使命是引导那些受托照顾的人在耶稣基督里找到救赎。

在 *跨入第三个千年的天主教学校* (#11) 圣约翰·保罗二世写道，天主教学校是“……进行基督教教育的特权环境。天主教学校是不同宗教和社会背景的年轻人之间进行生动对话的传福音、完全形成、文化融合和学徒的场所。”

教区学院和学校努力效仿圣若望保禄二世的话：

- 创建一个传福音的社区，让人们基督和他的教会有更好、更深入的了解
- 认识到多元文化、多方面、学术上健全的教育计划的重要性，以满足穷人和富人、天主教徒和非天主教徒、智者和无学问者的需求
- 欢迎成员加入学校社区，无论文化、种族或宗教如何，并庆祝我们社区、教堂和学校内存在的多样性
- 创造一个鼓励年轻人成长的环境，不与他人分离，而是作为更大社区的一部分，作为上帝家庭的一部分
- 不仅促进和鼓励学术上健全的个人，而且与在精神上、神学上和礼仪上活跃和满足的孩子一起喜乐

B. 遵守天主教教义

该学院是一所罗马天主教学校，位于布鲁克林罗马天主教教区（“布鲁克林教区”），致力于为天主教儿童和与我们一样致力于福音价值观和学术卓越的其他信仰的儿童提供优质的天主教教育。我们的目标包括教导基督的真理，并通过传达植根于耶稣基督福音的价值观来培养学院学生的成长。作为罗马天主教信仰的宗教组织，学院始终坚持罗马天主教会的教义、习俗、信条和教义，以及布鲁克林教区的宗教课程指南。所有学生和家，包括非天主教徒，都必须接受并遵守罗马天主教信仰的标准、价值观和宗教信条。全部家长/监护人应支持学院的使命和对基督教原则的承诺。

C. 包容所有其他信仰

来自其他信仰的学生的存在提供了美妙的多样性，学院欢迎其他信仰的学生和家长/监护人。然而，作为一所位于布鲁克林教区的天主教学校，该学院专注于培养天主教信仰的儿童。家长/监护人必须接受天主教价值观和信条，这是我们学院的基础。所有学生，包括非天主教学生，都应参加学院的宗教形成和教育计划，包括但不限于礼拜仪式、宗教活动和宗教课程。还希望非天主教学生和家/监护人尽可能充分参与学院的礼拜仪式和祈祷生活。学院的教师 and 行政人员也致力于教授罗马天主教会和布鲁克林教区所教授的启示录的完整性。虽然我们的教师、行政人员和工作人重视来自其他信仰的学生的存在并尊重其他信仰，但他们始终在罗马天主教会的教义和信条的背景下进行教学和示范。

III. 学术界

A. 学术期望

学院希望学生能够发挥出最好的能力。教师通过测验、测试、家庭作业、演示、参与、课堂行为和课堂演示定期评估学生的进步。测试评分后，测试将被送回家供家/监护人审查和签名。家/监护人的签名表明家/监护人了解学生的进步。

B. 课程与评估

纽约州测试

4、6、7 和 8 年级的学生将参加纽约州测试。家长会收到一份学生个人报告 (ISR)，其中包括学生在 ELA、数学和科学等不同技能领域的表现细目。这有助于父母了解孩子在哪些方面做得很好以及他或她在哪些方面可能需要额外练习。家长可以利用这些结果来指导与孩子的老师讨论课堂上可能需要的额外支持或挑战，以及支持在家学习的方法。

进行州测试不会产生负面后果，因为这些测试被认为是诊断性的。ELA 和数学测试结果不会记录在学生永久记录卡或成绩单上。纽约州法律禁止使用州考试成绩作为晋升的决定因素。

特拉诺瓦测试

3-8 年级的学生将参加秋季的 TerraNova 测试。TerraNova 测试是一项国家规范的标准化测试计划。发布这一系列测试是为了诊断学生的表现并制定学生的学习目标。

C. 宗教教育

宗教是我们在学院所看到、教授和所做的一切的一部分，也是学生学术学习的重要组成部分。学院遵守布鲁克林教区现行的宗教课程指南。非天主教学生应充分参与所有宗教教育和培养计划，包括但不限于宗教课程、礼拜仪式和宗教活动。

D. 家庭作业

家庭作业是学院教学计划的重要组成部分，因为它可以强化学习并为学生提供练习课堂所学内容的机会。家庭作业可以有多种形式，包括但不限于项目、报告和独立阅读。学生必须完成所有作业，包括学生缺席时。家长、监护人或其他成人对家庭作业的帮助是学生学业成功的关键！

所有学生每晚都应独立阅读 20 分钟（或者，如果年级较低，则需要朗读）。

此外，其他作业（不包括阅读）的时间分配 大约如下：

幼儿园 - 45 分钟

1-2 年级 - 1 小时

3-5 年级 - 1 ½ 小时

6-8 年级 - 2 小时

请记住，每个孩子的学习节奏不同，一个学生完成作业的时间可能与另一个学生不同。

家庭作业必须在家完成，不得在学校完成，除非孩子参加了我们的课后计划。

E. 成绩

成绩的确定是每位教师的责任。家长/监护人和学生必须了解并理解成绩是如何确定的，并鼓励与每个学生的老师联系。

下面是一个概述的成绩在学院:

托儿所、学前班和幼儿园将利用以下评分系统来确定每个领域的进度

- 4: 以优异的成绩满足年级水平期望
- 3: 满足年级水平期望
- 2: 朝着达到年级水平的期望迈进
- 1: 未达到年级水平期望
- X: 学生正在接受此服务

1至8年级将使用上述级别和如下所示的字母/数字等级:

A+	= 97 - 100
一个	= 93 - 96
B+	= 89 - 92
乙	= 85 - 88
C+	= 81 - 84
C	= 77 - 80
D+	= 74 - 76
D	= 70 - 73
F	= 70以下

用于社交情感学习/个人进步和宗教成绩单评估。

- G: 增长领域
- A: 强度面积

F. 化妆工作

幼儿园至3岁RD - 2天

4-8 年级 - 3 天

如果未在指定的补课时间内完成作业, 学生将自动获得“0”分 (除非孩子生病了)

G. 保护教学时间

维持学校的时间表和结构在学年中至关重要。当学院制定日历和时间表时, 他们的目标是尽可能保护教学时间。为了保护教学时间, 请家长不要在上学期带孩子参加不必要的活动。如果可能的话, 预约应安排在上课之前或之后, 以避免干扰学生的学习。如果可能的话, 还应该为现有的学校假期周计划假期和家庭旅行。如果有必要缺席, 家长应尽快通知学校和班主任。如果已知长时间缺勤, 家长应与孩子的老师沟通, 制定弥补缺课的计划。

H. 进度报告和成绩单时间表

家长/法定监护人每年将在每个三个月结束时收到三次成绩单。在收到报告卡之前, 家长/法定监护人还将收到每个三个月的进度报告。家长/法定监护人与孩子的老师之间存在开放的沟通对于学生的进步至关重要。任何有关孩子进步的问题都应首先向孩子的老师提出。

I. 家长会

收到学生成绩单后，家长/法定监护人将有机会在第一学期和第二学期末参加家长教师会议。虽然这些是正式安排的会议，但我们也鼓励家长在必要时安排与老师或其他工作人员的会议，讨论孩子的进步和学习目标。

J. 入学政策

布鲁克林教区的罗马天主教学校的教育目的和所有活动都以基督教教义为基础，即所有人的基本品质都植根于上帝的爱。

布鲁克林圣母永助天主教学院的规则和程序是为了学校社区的更大利益。它们旨在帮助每个学生在个人自由、个人责任和自律方面成长，同时展现天主教学校成员的良好举止特征。

学生入学即表示明确接受我校办学理念，并同意遵守学校政策。管理部门保留对行为、态度或努力被认为违反我们的信念、政策和行为准则的学生/家庭进行纪律处分、开除和/或不重新注册的权利。

作为 OLPH 天主教学院的学生，每个学生都必须在教室、体育馆、自助餐厅、礼堂和校园里承担责任，并对非上课时间的行为提出期望。

所有学生都应该：

1. 尊重老师和其他学生
2. 尊重学校财产和他人的财产
3. 接受并遵守家长/学生手册中提出的学校政策以及以其他方式传达给家长的政策以及以其他方式传达给家长和学生的政策

入读学院的流程如下：家长/监护人必须填写学院申请表并提供所有必需的文件。如有需要，将进行面试。在面试（如果进行）和材料评估后，家长/监护人将收到书面通知，了解学院是否为孩子提供职位。

虽然入学是按照先到先得的原则进行的，但学校努力按照以下指导原则优先录取：首先，目前就读学生的兄弟姐妹；其次，对于父母/监护人是教区积极成员的天主教学生；第三，对于父母/监护人在另一个天主教教区活跃的天主教学生；第四，针对非天主教徒学生。

K. 转账和取款

如果家长/监护人希望将其孩子转出学院，则必须从以下地址获取转学申请表：**秘书**。在将记录转移到另一所学校之前，必须全额支付所有账单，并且必须归还所有书籍。

当学生从一所学校转到另一所学校或进入高中时，新学校可能会要求原学校提供永久记录和健康卡的副本。学院可能会披露学生的累积记录（IE。），如果提出书面请求并且家长/监护人书面同意披露孩子的记录，则永久记录、出勤记录、测试结果）会被披露给另一所具有合法教育利益的学校。公布学生的机密文件需要家长/监护人签名，其中包括特殊教育记录、心理报告、纪律记录和学校辅导员的报告。

根据校长的判断，并根据适用的法律，学院有权不证明学生的毕业或向第三方（例如其他学校、学院或雇主）提供学生的学业成绩单，或颁发毕业证书如果存在违反教育合同的实

质性条件的情况，例如未能履行财务义务、违反学校的行为准则、反欺凌政策或违反学院和相关人员的政策，则向学生颁发文凭本手册中规定。

学院保留要求家长/监护人将其孩子从学校退学的权利。

L. 下一年级的建议

学院非常重视是否晋升或保留学生的决定。然而，有时，测试、诊断和实际表现可能表明学生无法完成学校的学习课程。根据纽约州教育法并根据评估和表现，如果学生被考虑保留在同一年级，教师将与校长讨论这种可能性。尽管老师会与校长协商，但保留同年级学生的最终决定权在于校长。校长和教师在考虑保留建议时可能会考虑某些标准。该标准包括学生是否未能通过每个年级的主要科目和/或在掌握标准方面没有表现出可接受的进展，包括未能完成作业，或在成绩单上的多个领域重复出现低分。

宗教最终成绩不及格的学生将不会获得晋升。

如果学生完成了升职或毕业的所有要求，并且没有建议或批准保留该学生，则家长/监护人或家庭不能自行选择保留该学生。

M. 毕业

为了参加毕业活动并毕业，八年级学生的所有债务必须在五月的第一个星期一之前还清。如果未履行财务义务，八年级成绩单将不会发布给高中。

如果学生违反了教育合同的实质性条件，例如未能履行财务义务，则根据校长的判断，学院有权不认证学生毕业或向学生颁发文凭。违反学校行为准则、反欺凌政策或违反学院政策和本手册中规定的政策。

N. 远程学习

布鲁克林 OLPH 天主教学院促进的远程学习受可接受使用政策所有部分的约束。由于远程学习需要使用其他媒介，例如电话会议平台、虚拟教室、数字文件传输和在线工作，因此还有其他因素需要解决。

1. 设备使用 – 允许使用个人设备进行远程学习。建议所有已发行的帐户仅用于学业目的，并在工作完成后注销这些帐户。所有使用均受本政策管辖。
2. 视频/音频会议——视频或音频会议平台可用于促进班级会议以及教师和学生之间的沟通，以进行教学和小组作业。使用这些平台时，参与者必须记住以与实体教室中预期行为相称的专业方式行事。严禁参加除协调员（老师、校长等）明确邀请外的会议。试图规避会议安全、“劫持”演示文稿或在会议期间显示任何令人反感的内容均属于直接违反本政策的行为，将受到其中包含的纪律处分。还禁止录制视频/音频会议。
3. 文件传输/提交 – 有时可能需要传输文件，以便教师提供文件和学生提交作业。故意传输令人反感的材料、恶意内容或任何其他此类传输均违反本政策。
4. 学习平台 – 使用 ThinkCentral、Learn360、Mathletics、Microsoft 365、Google Classroom 等学习平台的唯一目的是支持和促进学生的教育。出于任何其他原因使用这些平台都可能被视为违反本政策。
5. 任何使用或滥用远程学习技术而干扰学生教育或学校/学院运营的行为均属违反本政策的行为。

O. 课外活动

学院提供各种课外活动。学生在参加任何课外活动时遵守学校政策。参加这些活动是一种特权，学生应优先履行课堂义务，作为任何课外活动的优先事项。

为了参与，必须满足以下标准；学生不应为了参加课外活动而未通过任何科目。学生必须尊重并遵守老师制定的所有程序。

未能或难以满足学术或行为要求将导致学生停学或开除其活动。校长对参加课外活动做出最终决定。

在参加课外活动（包括体育活动或其他活动）时，学生必须始终表现出天主教价值观。我们希望学生、教练和球迷在所有活动、比赛和/或练习中表现出尊重、礼貌和责任感。

不遵守学院政策的学生将失去参加任何课外活动的机会。

P. 课间休息

除了全校范围内的活动（可能包括弥撒）外，每天都会提供课间休息。如果天气允许，学生将参加课间休息在户外操场上。如果没有，则 健身房 将被使用。如果学生有任何

身体限制，可能会影响他或她参加所有课间活动的的能力，则必须根据下面的身体活动限制政策通知学院。

Q. 暑期学校

根据纽约州教育指南，在成绩单的三个评分周期内阅读、数学和语言艺术成绩不及格的学生将被要求参加表现不佳内容领域的强制性暑期学校。由于标准化考试或课堂表现不佳，也可能会建议参加暑期学校。学年期间缺勤过多可能会导致孩子被要求参加暑期学校。学生是否必须参加暑期学校的最终决定由校长决定。

OLPH 将为未及格的学生提供暑期学校，但是，如果我们无法这样做，家长将收到学生可以就读的天主教学校和公立学校的名单。

如果暑期学校不在学院，暑期学校成绩单必须在 9 月 1 日之前提交给校长。未能按要求参加暑期学校将导致学生留在同一年级或被开除。家长/监护人有责任提供暑期学校已成功完成的文件。如果允许辅导进行补救，则必须由合格的教师进行，并事先得到校长的批准。

IV. 一般信息

A. 学院日历和时间

纽约州法律目前要求学校日历提供 177 天的教学和 3 个专业日，并列举了以下学校可能不上课的假期：

哥伦布日	十月第二个星期一
退伍军人节	十一月十一日
感恩节	十一月第四个星期四
圣诞节	十二月二十五日
元旦	一月的第一天
马丁·路德·金博士纪念日	一月的第三个星期一
纪念日	五月的最后一个星期一
六月节	六月十九日

上 圣母无染原罪节 (12 月 8 日)，布鲁克林教区赞助人的盛宴，学院将关闭。学院也可以选择庆祝其他圣日。所有提前关闭的学校都将在学校日历中注明。

学术日历可以在学院的网站上找到。如果有任何更改，网站将进行更新。

B. 上课时间

学校上课时间是从 上午 8:00 到 下午 3:00 中午 12:30 提早放学日除外

C. 学校办公时间：上午 8:00 – 下午 3:00

如果您想见拉维尔女士 前 或者 期间 上课日，请致电总办公室预约。

D. 提前发布时间表 – (半天) - 中午 12:30

E. 课后活动：下午 3:00 至下午 6:00

学院提供课后计划。节目时间为 周一至周五下午 3:00 至下午 6:00。课后计划是上课日的延伸，学生应在课后期间遵守学院的所有政策和程序。

课后个人活动的负责人也可能会发布行为规则，以承认非课堂活动的特殊性。如果需要接学生，家长/监护人应计划在课程或活动结束后接孩子。学生将仅被释放给家长/监护人或先前指定的人员 以书面形式 由家长/监护人。

课后计划的每月费用为每个孩子 300 美元。如果在下午 6:00 之前仍未将孩子从课后计划中接走，将会有 20 美元 滞纳金已添加到您的帐户中。如果在下午 6:15 之前仍未将孩子从课外活动中接走，您的帐户将额外添加 20 美元。

课后课程费用预计将全额支付 **每月十五号之前**。每个月 15 日之前尚未支付账单的账户 **将被收取 20 美元的滞纳金**。逾期余额将导致学生在帐户更新之前无法参加该计划。

F. 出席率

学院根据纽约州教育法制定了出勤政策。 这项全面的出勤政策将帮助我们维护学院的理念和使命宣言。

纽约州教育法规定所有 6 岁至 16 岁的儿童必须上学，但遵守规定的责任在于父母/法定监护人。 学校必须按照教育专员批准的方式在出勤登记册中准确记录每天的出勤、缺勤和迟到情况。

- 当孩子缺席时，需要其父母/法定监护人提供书面借口。 如果学生无故缺勤，或者学校有理由怀疑该借口的有效性，校长将调查情况。
- 当学生缺席五天且没有令人满意的解释时，将向当地公立学区的出勤官员报告。
- 持续非法缺勤总计五天或以上的情况也将报告给当地公立学区办公室的出勤官员。
- 尽管每个案例都不同，但应该注意的是，在逃学 40 天后，保留的可能性很大，校长将联系当地学区办公室，向逃学官员发出警报。

医生或牙科预约应安排在正常上课时间之后。 家庭度假不应安排在学校上课期间。 相反，学生全年都有假期。 教师无需因家庭假期而布置作业，也无需因假期旅行缺席而进行补考。

G. 迟到

在学院规定的开始时间之后到达的学生将被标记为迟到。

H. 抵达和解散政策

提早抵达开始于 **上午 7:30** 父母/监护人应送孩子下车 有老师或工作人员在场。 对于孩子们来说，这是最安全的地方——与他们的同龄人和来自学院的成年人在场。我们强烈鼓励家长/监护人提前送孩子到校，因为额外的时间可以让学生有更多的时间为一天做准备并与同龄人交往。出于安全原因，家长/监护人和访客必须在主办公室登记。

放学后，学生将按如下方式放学：

1. **Pre-K 和 K - 4 于 6 日放学^h 大街。**
2. **5 - 8 年级于 59 号放学^h 街道。**

学院不会将学生交给任何不为学院所知的家长、监护人或监护人的成年人。 如果家长/监护人派另一个人来接他或她的孩子，家长/监护人必须通知学院 **以书面形式** 至少提前 24 小时。

自行回家（无论是步行、骑自行车或其他方式）的学生必须尽可能安全、直接地回家，并向学院提交由家长/监护人签署的书面授权书。他们必须遵守所有交通和非法侵入法律，并在指定的人行横道上过马路。 各年级学生 学前班至五年级 如果没有父母、监护人或其他授权成人或其他预先安排的旅行住宿（例如校车），则不允许从学院回家。 如果年龄较小的学生与年龄较大的学生（例如哥哥姐姐）一起回家，则学院必须获得家长/监护人的书面授权。如果学院认为不符合学生的最佳利益，学院保留不让学生自行回家的权利，无论是步行还是其他方式。

I. 提前发布

学生应在每个上课日参加完整的课程。 如果学生出于任何原因必须在正常放学时间之前离开学院，则家长/法定监护人或家长/法定监护人授权的人必须前往学院办公室接学生并

护送学生离开大楼。父母/法定监护人必须授权将其孩子交给父母/法定监护人以外的其他人。

J. 使用校园

除非学生正式注册参加课前或课后课程（包括学院的课外活动），否则学校没有工作人员在一般上课时间之外监督在校园内的学生。

K. 着装要求

该学院认为，衣服并不能定义一个人。穿着制服可以让每个人看到他们是谁，而不是他们拥有什么。校服的目的是保持学生着装的一致性，同时将成本降至最低。也减少了竞争着装的问题。除非行政部门另有通知，否则学生将穿着校服。

所有学生都应始终保持整洁。干净健康的外表很重要。任何形式的服装，如果被管理部门认为有悖于良好的卫生习惯，或者会分散注意力或破坏外观，并且有损于学校的宗旨或行为，则将被禁止。所有衣服必须干净、熨烫整齐且保养良好。不得佩戴撕裂、撕裂或污损的物品。

制服：

有关采购的信息 所有校服 可用从 弗林·奥哈拉。

托儿所/学前班男孩和女孩

- ❖ 印有 OLPH 标志的海军蓝运动裤/运动衫
- ❖ 白袜子
- ❖ 白色魔术贴运动鞋

男孩 K-4 年级

- ❖ 灰色休闲裤
- ❖ 蓝色 Polo 衫（长袖或短袖）
- ❖ 海军蓝白色镶边 V 领毛衣背心，带徽章
- ❖ 海军蓝色长袖套头衫，带徽章（可选）
- ❖ 海军蓝 V 领徽标开衫毛衣
- ❖ 海军蓝或黑色袜子
- ❖ 黑色系带胶底鞋 （禁止穿靴子，禁止穿黑色运动鞋）

男生 5-8 年级

- ❖ 海军蓝斜纹布长裤
- ❖ 白色短袖纽扣领衬衫
- ❖ 白色长袖纽扣领衬衫
- ❖ 海军蓝格子男童领带
- ❖ 中殿，白色饰边 V 领毛衣背心，带徽章
- ❖ 海军蓝白色镶边 V 领毛衣套头衫/徽章
- ❖ 海军蓝 V 领开衫
- ❖ 海军蓝/黑色袜子
- ❖ 黑色系带橡胶底鞋。 （无靴子/黑色运动鞋）

女童 K-4 年级

- ❖ 海军蓝格子前开叉毛衣，带徽章（长度合适-触及膝盖）
- ❖ 黄色短袖或长袖彼得潘领衬衫
- ❖ 海军蓝平前女童休闲裤（可能在寒冷天气月份穿着）
- ❖ 海军蓝或黑色及膝袜或连裤袜
- ❖ 十字领带/交叉领带
- ❖ 海军蓝 V 领开衫毛衣（带徽章）
- ❖ 海军蓝色或黑色封闭式鞋 （禁止穿靴子、禁止运动鞋）

女生 5-8 年级

- ❖ 海军蓝格子围裹式短裙（至膝盖）
- ❖ 黄色短袖或长袖翻领衬衫
- ❖ 海军蓝平前女童休闲裤（可能在寒冷天气月份穿着）
- ❖ 海军蓝长款波莱罗背心，无纽扣，带徽章
- ❖ 海军蓝及膝袜或连裤袜
- ❖ 海军领徽标开衫毛衣
- ❖ 海军蓝或黑色露背鞋

花朵、莱茵石、带扣或任何类型的装饰品 不是 允许

秋季/春季

- ❖ 带徽标的蓝色短袖 Polo 衫
- ❖ 海军蓝 2 褶短裤
- ❖ 白袜子
- ❖ 白色系带运动鞋（N/Pre-K 魔术贴运动鞋）无高帮运动鞋
- ❖ 海军蓝男童斜纹布步行短裤（男童）

体操制服

所有学生在上课当天都必须穿着规定的体操服到校。如果学生穿着不合适，他们就会坐在外面，这会反映在他们的成绩上。上课时不得佩戴首饰！

在温暖的天气里，健身服包括：

- ❖ OLPH 浅蓝色徽标 T 恤
- ❖ 海军蓝色网眼短裤，带丝印徽标。
- ❖ 白色圆袜
- ❖ 白色系带运动鞋（N/Pre-K 魔术贴运动鞋）无高帮运动鞋

寒冷天气时：

- ❖ OLPH 丝印徽标海军蓝运动衫
- ❖ OLPH 丝印徽标海军蓝色运动裤
- ❖ 白色圆袜
- ❖ 白色系带运动鞋（N/Pre-K 魔术贴运动鞋） 无高帮运动鞋

温暖天气制服：

在 9 月、5 月和 6 月期间，或根据校长的其他决定，N - 8 年级的学生可以穿着夏季校服，其中包括：

- ❖ 印有徽标的蓝色短袖 Polo 衫
- ❖ 海军蓝 2 褶短裤
- ❖ 白袜子
- ❖ 白色系带运动鞋（N/Pre-K 魔术贴运动鞋） 无高帮运动鞋
- ❖ 海军蓝男童斜纹布步行短裤（男童）

露趾鞋、高跟鞋和低腰裤或短裤 不是 允许

L. 美容守则

头发必须是自然颜色、干净、梳理整齐，不能完全遮住耳朵或眼睛。

- 面部毛发是不允许的
- 头发必须是自然色。 不允许出现条纹、高光、低光、闪烁等。

学生任何时候都不允许化妆。这包括眼妆、指甲油和丙烯酸指甲。只允许佩戴适当的、适度且安全的珠宝。 一对小耳环仅供女孩佩戴。项链必须塞进衬衫里。不允许纹身和身体穿孔。

本政策中的任何内容均无意阻止学生留着与其种族、传统或国籍相关的民族发型（包括但不限于辫子、辫子或麻花辫）上学。

如果孩子始终不整洁地来学校，家长/监护人将会收到通知。如果在合理的时间内没有发现任何改善，我们将与家长/监护人和校长进行预约。

M. OLPH 天主教学院的便装日

在某些情况下，学生可能被允许穿着不统一的服装。提醒学生着装得体。学生应遵守以下着装：

- 适当长度的裙子、短裤或连衣裙——膝盖以上不短于 3 英寸
- 不得有撕裂或紧身牛仔裤或裤子
- 禁止穿细肩带背心、中腹部、抹胸等。
- 无标志型T恤
- 禁止戴帽子（除非特别指定）
- 禁止穿宽松/宽松的裤子或短裤
- 禁止化妆、涂指甲油（包括凝胶/法式美甲）、**或指甲尖**
- 禁止佩戴环形耳环或过多的珠宝

- 禁止穿紧身裤、打底裤或紧身牛仔裤

任何不遵守制服和/或便装着装要求的学生 **将被拘留**。 **必须通知学校 以书面形式 如果学生无法遵守特定日期的着装规范政策。**

N. 实地考察

想要参加预定旅行的学生必须获得家长/法定监护人的书面许可。 向父母/法定监护人提供的信息将包括旅行的日期、目的和目的地、费用、交通方式以及可能的返回时间。

希望陪伴的成年人必须在陪同学生之前完成 Virtus 培训和背景调查。 请参阅志愿服务、陪伴和 VIRTUS 培训部分，了解有关此过程的更多信息。

实地考察被视为上课时间的延长，行为准则和反欺凌政策将适用。 所有与学生有关的纪律规则同样适用于学校实地考察期间的学生。 在实地考察中表现不佳的学生可能需要由家长/监护人陪同参加未来的实地考察，否则可能会失去参加实地考察的特权。 个别教师在与校长协商后保留因（但不限于）学业成绩不佳、违反行为准则或不良行为或违反学校政策而限制或拒绝学生参加任何实地考察的权利。

实地考察中给予的所有药物必须符合用药政策。 对于持有处方药和/或必要的医疗相关治疗的学生，需要有经过培训的人员参加实地考察。 这可以包括家长/监护人、确保紧急情况下得到护理的指定家庭成员或学校护士 *如果* 护士正在参加实地考察。 鉴于学院的需要，学院不能保证护士一定会参加此次旅行。 如果学院经过培训的人员无法参加实地考察，则家长/监护人有责任提供经过培训的人员陪同学生进行实地考察。 陪同学生的任何成人必须在陪同学生之前完成 Virtus 培训和背景调查。

学院保留随时以任何理由取消学校赞助的实地考察的权利，包括恶劣天气和安全风险。

O. 爱护学校财产

学生有责任妥善保管学院向他们提供的所有书籍、用品、装置、配件或设备。 损坏、丢失或污损学院财产的学生必须赔偿损坏或损失。

书桌、储物柜以及学院财产上学生存放物品的任何其他区域均属于学院财产，并接受学校当局的搜查，以保护所有人的安全。

P. 书籍和用品

所有分配的书籍都必须妥善盖好。 接触纸不得用于覆盖通过纽约州教科书贷款获得的任何书籍。 不属于本次借阅且软封面的书籍应使用接触纸进行封面。 每个孩子都有责任保持他或她的书本的良好状态。 丢失或污损的书籍将由学生及其家长承担责任。 学生有责任提供年度供应清单上列出的补充材料以供课堂使用。

所有教科书必须有封面，学生姓名和主题写在书的封面上。 学生2ND - 8th 年级必须花费 9.00 美元购买家庭作业规划器。

Q. 使用电话致电家长/监护人/托管人

如果家长/监护人需要联系学生，他或她必须致电 办公室@718-439-8067 同样，如果学生想给家长打电话，学生必须向家长提出请求。 秘书（总办公室）。 在任何情况下，家长/监护人或孩子都不得在上课时间用手机互相打电话或发短信。

R. 动产

学院对丢失或损坏的贵重物品不承担任何责任。强烈建议学生不要将贵重物品带入教学楼，包括平板电脑、手机等电子设备。

S. 外卖

学生不得在学校接收外卖。午餐/饮料/零食必须每天由学生带到学校。如果学生忘记带午餐，家长必须致电总办公室安排为学生提供膳食。

T. 公告

信息公告通过学院的公共广播处理。系统。当通过扩音器播放消息时，学生必须礼貌地聆听。系统，尤其是在背诵祈祷文时。

U. 传单和信息手册

经校长批准，学生可以在合理的时间和地点分发非官方材料，包括请愿书、纽扣或其他徽章。然而，所有这些材料必须符合罗马天主教会的教义。不遵守规定将导致材料被没收，并可能受到纪律处分。此外，任何此类材料不得淫秽、诽谤、包含不雅或粗俗的语言或内容、宣传法律不允许向未成年人提供的产品、构成旨在伤害或骚扰他人的侮辱性或攻击性言论，或提出很有可能对学院造成干扰。此外，家长/监护人可以不是通过孩子或其他方式分发任何非官方材料。

V. 学生的期望和行为

A. 学生行为和行为准则

学院学生行为准则如下：

永助圣母天主教学院制定了一定的标准和指导方针，以帮助创造符合天主教学校理想的积极学习环境。遵守行为准则是成为 OLPH 社区成员的重要组成部分。本准则的核心是尊重、诚实和正直的理想。

OLPH 现在将遵守功绩和过失制度。一贯遵守学院规则的学生将获得优异的成绩。如果学生不遵守学院规则，将会被扣分。三个月内犯三个过失将等同于课后留校。三个月内有3次放学后留校将等于内部暂停。

以下行为被视为不当，将导致行政复议和拘留：

- 学生对教师、工作人员、学生或任何其他人的作为、不作为或言语的不尊重
- 欺凌和/或网络欺凌（根据教区反欺凌/骚扰政策）
- 不服从

- 打架 [任何参与身体暴力的学生将立即被带离现场，并要求家长到学校将孩子带回家。校内停课将于第二天开始。严重和/或持续的违规行为可能会导致停学或开除。]
- 持有危险物品/武器/锋利物品或任何被视为威胁我们学生和教职员人身安全的物品
- 涂鸦、标记、破坏、乱扔垃圾和/或污损学校财产
- 作弊/剽窃（窃取其他词语）
- 在没有监督的情况下处于未经授权的区域，例如大厅、后楼梯
- 造成学校/教堂财产混乱
- 不当的语言或行为
- 在学校内非指定时间或批准地点饮食
- 任何其他冒犯我们学校理念的严重和不当行为

学生在校外以及 OLPHCAB 代表时应遵守我们的行为标准。因此，如果引起学校管理人员的注意，学生将对其行为负责。

严格禁止持有或食用酒精饮料、非法物质、烟草或任何其他干扰教育过程并对学校社区其他成员造成潜在危险的类似不健康物质。本政策适用于学生在学校场地内、在与学校相关的旅行或活动中、穿校服或脱下校服时、以及上课时间或课外时间。此类行为是不能容忍的，并可能导致立即停职和/或解雇。如果学校发现此类行为，家长会收到通知。如有必要，可通知有关当局。

所有学生都应该在任何时候都能够表现出色。行为问题包括不尊重权威（包括教师和工作人员）、不尊重其他学生、戏弄、欺凌、社会不可接受的行为或违反天主教会教义或学院使命的行为。如果行为问题仍然存在，学院可能会要求与家长举行会议。未能代表家长/监护人参加会议可能会导致孩子留在家里，直到家长/监护人和学生参加学院的会议。

B. 反欺凌政策

布鲁克林教区的学校社区相信人类生命的神圣性和人类固有的尊严。我们相信所有学生、学校员工和志愿者都有权享有安全健康的学校环境。学校社区的所有成员都有义务促进相互尊重、宽容和接受。研究表明，在安全和支持性环境中学习的学生能够取得学业成功。学生有权在没有任何严重干扰其教育的骚扰的环境中学习。

欺凌、基于偏见的骚扰/恐吓是一个或多个人对另一个人或多人实施的故意、重复、伤害性行为（身体、口头、书面）。它通常涉及实际的或感知到的权力不平衡，可以是身体上的、情感上的或言语上的。如果不加以解决，欺凌可能会导致形成敌对、攻击性或恐吓性的学校环境，并可能影响学生的教育机会。行为包括但不限于：

- **身体的：** 身体暴力、跟踪、威胁、攻击性或威胁性姿态、被排除在同伴群体之外，旨在羞辱或孤立目标（关系欺凌）。
- **口头：** 嘲讽、戏弄、贬义性语言、贬义性笑话、辱骂、诽谤、散布谣言
- **书面：** 书面或图形材料，包括包含评论或刻板印象的涂鸦，以电子方式编写并通过互联网、社交消息网站、博客、即时消息、短信、手机、网络摄像头传输。这还包括转发此类消息（如果收到）。这通常构成网络欺凌。

报告程序:

- 目标学生、学生或学校其他学生的家长/监护人（旁观者）或任何认为发生欺凌行为的学校工作人员应向校长报告该事件。
- 校长需要单独约谈各方进行调查。
- 应通知所有相关学生的家长。
- 如果确定发生欺凌行为，则实施欺凌行为的孩子将根据学校的纪律守则承担后果。
- 如果情况需要报告，应建议家长联系适当的执法机构。
- 如果认为有必要，应向各方转介咨询。
- 校长必须跟进以确保违规行为已停止。
- 应告知所有学生，绝不容忍对任何举报者进行报复，实施报复的人将受到纪律处分。

C. 反网络欺凌政策

根据纽约州网络欺凌法，不当、诽谤或对学院社区成员造成伤害的内容可能会导致纪律处分，即使是在学院场所之外或使用非学院拥有或控制的设备进行的。所有此类行为的情况都必须立即向主管部门报告，主管部门将调查此事并执行认为适当的后果。

全部或部分违反本政策可能会导致以下任何或全部后果，并将由学院校长酌情决定予以处罚：

- 失去学校/学院技术的使用/特权。
- 纪律处分包括但不限于学校/学院、民政当局和/或其他相关方采取的拘留、停学、开除和/或法律行动。
- 对因违反本政策的行为而造成的物理和惩罚性损害的赔偿

D. 无酒精和毒品区政策

1994 年《纽约市烟草产品管制法案》限制了学校场地内的烟草使用。就本立法而言，“学校场地”是指“公共或私人机构拥有或占用的建筑物、场地或设施或其任何部分，其主要目的是向十二年级或十二年级以下的学生提供教育指导”。任何时候都不允许在校园内吸烟。“烟草产品”是指含有烟草的任何物质，包括但不限于香烟、雪茄、斗烟和咀嚼烟草。纽约市的法规远比纽约州颁布的法规严格。然而，受本市规则约束的学校，以及布鲁克林教区的学校，必须遵守当地法律。因此，任何时候所有学校场所均禁止吸烟。

为了学生的安全，任何时候都禁止在校园内饮酒。任何时候都不允许使用大麻。

E. 违禁物品

学生必须始终按照天主教原则以礼貌的方式行事。为此，也为了学生的安全和学院财产的保护，在任何时候都不允许携带以下物品，但不限于以下内容：

1. 涂白或任何类型的永久性记号笔
2. 喷雾罐、烟雾弹、臭弹、粉末/窒息剂或化学品或任何种类。
3. 胶
4. 酒精或任何种类的毒品、火柴或打火机以及吸毒用具

5. 激光笔、刀具/美工刀、剪刀或任何类型的武器
6. 任何类型的玩具武器
7. 指甲锉
8. 能量饮料和咖啡因
9. 极端珠宝、两个以上腕带或手镯、悬垂耳环或大于一毛钱大小的圈形耳环
10. 任何种类的化妆品，包括口红和指甲油

任何这些物品的存在都可能导致纪律处分，甚至包括开除。 携带酒精、毒品或武器属于刑事犯罪，将会通知警方。

在校长授权的有限条件下，允许在校舍内使用技术，其唯一目的是提高学业成绩，同时尊重永助圣母天主教学院社区所有成员的尊严和安全。

在以安全、合法和负责任的方式使用信息和技术时，布鲁克林教区的数字公民需要满足以下条件：

尊重自己

- 公众名称应适当
- 请注意您发布的所有内容，包括照片、个人观点、评论、个人信息等。
- 避免寻找和/或查看不当内容
- 请勿参与可能有害的活动，例如与不认识的人交流或进行互联网挑战

尊重他人

- 注意评论、帖子、照片或任何针对或包括他人的内容
- 避免参与煽动性、骚扰性或任何其他此类不尊重行为

F. 纪律政策

学院可能需要不时采取纪律措施。 纪律措施的目的是为学生提供结构，让他们学会自律，从而加强和促进我们天主教信仰中的价值观。 纪律措施的目的应该是培养尊重自己、他人和当权者的人。

任何时候都不会针对儿童使用体罚。 学生和/或家长/监护人应立即向校长报告任何察觉到的体罚行为或儿童报告的体罚行为。

通过让您的孩子入读学院，家长/监护人同意支持学院认为对孩子的精神、学业和行为成长至关重要的规则和规定。

教师是课堂和学生的主要纪律者。 教师将对轻微扰乱课堂秩序的学生进行纪律处分，例如未完成作业、与其他学生发生轻微言语争执或未穿全套校服。如果老师认为有必要，家长/监护人将收到有关课堂问题的通知。 作为教育合作伙伴，家长/监护人应与老师合作，确保改变不当行为。

然而，有时，教师会将课堂纪律问题提交给学院管理部门。 这可能包括上面列出的慢性小问题或重大问题，包括长期迟到、辱骂老师、不尊重老师或其他工作人员的迹象、打架、破坏公物、偷窃、身体、性或言语骚扰或欺凌同学、暴力行为、吸烟或持有毒品、吸

毒用具、香烟、打火机、火柴、恶臭或烟雾弹、化学品/刺激物、酒精、危险物品或武器。政府将根据事件的严重程度以多种方式处理此类问题，包括停职、通知警方和开除。

对于严重的不当行为，例如但不限于打架、偷窃、破坏公物和骚扰，学生可能会立即被停学一到五天。如果发生故意破坏行为，家长/监护人必须在孩子返回学校之前支付修理或更换物品的全部费用。如果发生盗窃，物品要么完好无损地退回，要么由家长/监护人承担更换费用，然后孩子才能返回学校。

如果儿童打架导致其他儿童或成人受伤，可能会传唤警察，然后通知家长/监护人。同样，儿童持有毒品或酒精的情况也可以向警方举报。学院保留因此类违法行为而开除该儿童的权利。

如果孩子携带武器到学校，警察会被传唤，然后家长/监护人也会被传唤。学院保留因此类违法行为而开除该儿童的权利。

如果携带武器，总会报警。

以任何方式直接或间接传达的针对个人的暴力或伤害威胁，以及以任何方式直接或间接传达的针对建筑物的暴力或伤害威胁（例如射击、炸弹威胁），或伤害学生、员工、或者访客受到认真对待。得知威胁后，校长将通知学监办公室并致电家长。政府将确定采取的行动方案，包括致电执法部门、要求心理健康转介和/或驱逐。

学院希望学生在校内和校外的行为都堪称典范。学生始终代表整个学校社区。因此，学院保留对学生进行纪律处分权利，包括但不限于：偷窃、打架、破坏公物、欺凌或任何其他类型的威胁或不当行为（个人、通过电话或互联网）。此类不当行为可能会导致包括停学和/或开除在内的处罚。

最后，孩子在校内或校外、学校附近或学校附近因犯罪而被捕，随时都可能导致孩子被停学或开除。孩子在校内或校外、学校附近或学校附近被定罪，可能会导致孩子被开除。

在任何纪律或学术问题上，包括开除学生的决定，学校的决定是最终决定。

G. 拘留标准

违反我们的学生行为和行为准则政策的学生将被拘留。违规行为包括：

不尊重学校财产

- 污损财产——涂鸦、油漆等。
- 在教室或自助餐厅留下混乱
- 盗窃

不尊重老师

- 回复
- 没有做要求你做的事

- 上课时说话

不遵守学校政策

- 未经许可离开教室
- 除自助餐厅外，还可在大楼内的其他地方用餐
- 不穿制服
- 缺少课堂作业/家庭作业
- 将手放在另一个人身上
- 手机或其他非学校设备
- Airpods - 除非连接到学校设备
- 上课期间未经批准的网站
- 在过渡期间上课迟到

H. 尊重生命

罗马天主教信仰的一个基本信念和信条是，人类生命从受孕那一刻起就必须受到尊重和保护。所有学生和家長都应生活并遵循该领域的福音教义和天主教信仰。

V. 父母/监护人的期望和义务

A. 家长参与

家是孩子学习爱、尊重上帝和邻居的第一个地方。父母/法定监护人选择天主教学校继续在家开始的教育；有责任也有机会分享子女的继续教育。

家长参与包括家长/法定监护人和工作人员因对孩子的共同兴趣而聚集在一起。它有多种表现形式，例如在餐厅或操场上分担学生监督或担任图书馆或教师助理。在某些情况下，可能会要求家长/法定监护人在与学区总监办公室协商后，协助开展对学校有利的所有领域的宣传，包括请求政府援助的项目。整个家庭的参与也是向整个教区社区传达学院表现的一种手段。

父母对孩子教育的支持至关重要。家长和法定监护人还应遵守学院社区内为学生和教职员工规定的行为期望。家长的行为不符合学院的价值观可能会导致学生被开除。

B. 接受圣礼的近期准备

布鲁克林教区

福传及教理讲授秘书处

接受圣礼计划的近期准备

手册格式

近期准备 发生在信仰形成年，紧接着接受忏悔圣事、圣体圣事和坚振圣事之前。五 (5) 次近期准备课程为候选人及其家人提供了“加深信仰生活，特别是关于教会圣礼的知识”的机会。

“更新年”始于天主教教育使命的核心——按照天主教会所庆祝的那样，在耶稣基督的爱和知识中培养孩子。通过投资我们的孩子，我们就是在投资教会的未来。教育不仅仅在教室或宗教教育室。它在家庭中开始并得到滋养。“更新年”提供了一个机会，强调父母在日常生活中作为信仰的主要见证者和教育者的角色……这只是一个开始，它意味着成为意识的火花，并将年复一年地增长。”

这些话描述了“天主教教育复兴之年”。此次更新是加强天主教学院/学校、信仰形成计划和教区的共同努力。它反映了传教士对所有上帝子民传播福音和更新地球面貌的号召。在这更新之年，最重要的是，我们作为家长和教育工作者，再次熟悉教区接受圣礼的准则。

“作为一个由家庭组成的大家庭，教区仍然是天主教家庭团聚的理想家园”，为了确保教区生活的完整性，所有选民都应审查这些指导方针并讨论其对教牧的影响。应向父母和儿童传授有关返回家乡教区接受圣礼的重要性的教义。授予圣礼的是教区，而不是天主教学院或教区学校。

能。 913 §1 给儿童施行圣餐，需要他们有足够的知识和准确的准备，使他们能按自己的能力明白基督的奥秘是什么意思，并能凭信心领受主的身体和奉献精神。

能。 914 主要是父母和接替他们的人的责任，正如教区神父的责任一样，确保已达到运用理性的儿童得到适当的准备，并在做出圣事忏悔后，得到圣事的滋养。尽快享用这种神圣的食物。教区神父还有责任确保那些尚未运用理性的儿童，或者他认为不够倾向的儿童，不要参加圣餐。

待确认事项

能。 889§1。 每一个尚未受洗的人，只有这样的人才能接受证实。

§2. 要在没有死亡危险的情况下合法地接受坚振，需要一个有理智的人得到适当的指导、适当的处理，并能够更新洗礼的应许。

能。 890 信徒有义务在适当的时间领受这件圣事。灵魂的父母和牧师，特别是教区的牧师，应注意正确指导信徒接受圣餐并在适当的时间前来领受。

能。 第891章 坚振圣事应在大约可自行决定的年龄时授予信徒，除非主教会议已确定另一个年龄，或有死亡的危险，或根据牧师的判断，有严重的原因表明情况并非如此。

赞助商

能。 第892章 待确认人应尽可能有担保人；赞助人要注意确认者的行为是基督的真正见证人，并忠实地履行圣礼中固有的义务。

能。 893§1。 要履行担保人的职能，一个人必须满足以下条件 能。 874. (法典 874 §1. 要被允许承担担保人的职责，一个人必须： 1/ 由受洗者、父母或接替其位置的人指定，或者在他们缺席的情况下，由牧师或牧师指定，并且具有资质和能力履行此职能的意图； 2/ 已年满十六岁，除非教区主教规定了另一个年龄，或牧师或牧师出于正当理由批准了例外； 3/ 是一名已被坚振并已领受圣体圣事的天主教徒，并过着与所承担的职能相一致的信仰生活； 4/ 不受任何合法施加或宣布的规范处罚的约束； 5/ 不是受洗者的父亲或母亲。 §2. 属于非天主教教会团体的受洗者不得参加，除非与天主教赞助商一起参加，然后只能作为洗礼的见证人。)

§2. 最好选择在洗礼中承担相同职能的人作为赞助人。

这意味着什么：

- 所有近期准备工作必须通过每个学生的家庭教区完成
- 家庭必须参加近期准备
- 赞助者必须是虔诚的天主教徒

第一节 (3 小时) 候选人的准备

第一次会议应在信仰形成年（九月、十月）开始时举行。 它应该在周日的圣体圣事庆祝之后进行。会议的目的是向家庭介绍信仰形成、家庭教会和教区生活的重要性。重要的人员是牧师、教牧同工、要理问答领导、家庭和圣礼候选人。

教义问答形成：家长、牧师和教理问答领导层有个人责任，确保候选人充分进行教义问答，并在向主教（在坚振圣事中）和教区介绍候选人时保证这种准备工作。由于这种介绍，没有必要或要求在授予圣礼之前的周日弥撒中公开介绍候选人。

忏悔圣事：对于第一次忏悔、第一次圣餐和坚信礼的接受来说，重要的是候选人要“妥善处理”（佳能889）。天主教会教义问答解释说：“要接受坚振，人必须处于恩典状态。一个人应该接受忏悔圣事，以便因圣灵的恩赐而得到洁净……”（第1310号）。对于第一次忏悔圣事和第一次圣餐，教理问答指出：根据教会的命令，“在达到有判断力的年龄后，每个信徒都有义务至少每年一次忠实地承认严重的罪过。”¹任何意识到自己犯了大罪的人，即使他经历了深深的忏悔，在没有首先接受圣事赦免的情况下，也不得接受圣餐，除非他有一个严重的理由接受圣餐，并且没有可能去忏悔。²孩子们在第一次领受圣餐之前必须先参加忏悔圣事。-因此，候选人应该在为坚信礼做准备时接受忏悔圣事，并有机会这样做。（第1457号）

接受圣餐：候选人和赞助者应准备在弥撒中接受圣餐，包括坚信礼弥撒。天主教会教义问答指出“符合圣体圣事的真正含义的是，信徒如果具备所需的性格，领受圣餐时他们参加弥撒”（第1388号）。通过接受圣餐，新确认者和他们的赞助者都见证了基督教的启蒙是针对圣体圣事的。

- “接受圣体圣事的人应在圣餐前至少一小时禁食任何食物和饮料，除了水和药物。”（佳能919 §1）。
- “老人、体弱者和照顾他们的人即使在前一小时内吃过东西，也可以接受至圣圣体”（佳能919，§3）。
- 家庭成员和受邀参加第一次圣餐的客人同样应该了解周日庆祝圣体圣事的重要性，并在精神上做好接受圣体圣事的准备。

普世祈祷：牧师应鼓励教区团体为第一次忏悔、第一次圣餐和坚信礼的候选人祈祷，特别是在普世祈祷圣餐日期之前的星期日。

这意味着什么：

- 预计每周日都会在家乡教区举行庆祝活动
- 父母参与孩子参加圣礼的准备工作
- 教区里的家庭是众所周知的
- 孩子们准备好接受特定的圣礼：第一次忏悔、圣体圣事和坚信礼

第二节（3小时） 礼仪日历和降临节

第二次会议应在降临节的第一或第二个星期日举行。它涉及礼仪日历的介绍，并强调降临节作为圣诞节准备季节的重要性。会议的目的是（重新）向家庭介绍礼仪年、国内教会如何用天主教文化元素庆祝这个季节，以及教区如何为弥赛亚的到来做好准备。重要的人员是牧师、教牧同工、教理讲授领导、家庭和圣礼候选人。

庆祝圣诞节

将临期是预备和等候主再来的时期。它从圣诞节前的第四个星期天开始，一直持续到12月24日。与许多其他基督教教堂一样，天主教也会庆祝降临节，并且与一系列准备圣诞节的活动有关。

其中一些人要制作降临节花环，保存降临节日历，每天进行灵修祈祷，以及布置圣诞装饰品和竖立圣诞树。

圣诞节对于天主教会来说是一个非凡的事件。它象征着救世主的诞生，他将（以肉身）降临世间。天主教会将圣诞节前的四个星期指定为降临节。这是一个重大事件的准备时期，主将作为君王和救主降临。

根据天主教的传统，圣诞节不是一个为期一天的庆祝活动，而是一个较长的节日，可以持续长达22天。它还与一年中冬季庆祝的其他节日有关。

这意味着什么：

- 家庭将对降临节/圣诞节的意义有更深入的了解
- 家庭将参加全教区的庆祝活动
- 将呈现家庭降临节/圣诞节项目

第三节 (3小时)

四旬期/复活节/五旬节的礼仪季节

第三次会议应在四旬斋的第一个星期日举行。它强调了四旬斋祈祷、自我牺牲和慈善活动的重要性，作为为复兴做准备的手段。洗礼的应许在复活节。会议的目的是提出对四旬斋的礼仪/精神理解，提供国内教会如何一起祈祷和牺牲的例子，呈现复活节庆祝活动的文化元素，并说明如何在每个圣礼的候选人中找到五旬节的精神将会收到。重要的人员是牧师、教牧同工、教理讲授领导、家庭和圣礼候选人。

四旬期灵修

礼仪年的四旬期是家庭检查我们传统的天主教习俗的时候。天主教文化传统，尤其是复活节食品，可以成为家庭的一种特殊享受和宗教体验，可以传承给下一代，传给下一代。

禁食

禁食传达了一种自我牺牲的意识，这是教育我们孩子的一个重要主题。虽然父母可能会大大限制饮食，但应鼓励孩子“禁食”甜点或糖果，使用手机和其他电子设备。圣经中提到的禁食可能会在四旬斋期间的晚餐上多次解释。还可以鼓励所有家庭成员禁食八卦、不友善的言论或任何伤害性的行为。这是一个为四旬斋“放弃”东西的季节。每个家庭成员也可能被要求选择一件东西在四旬斋的每一天赠送。这可能是帮助某人、捐赠衣服或食物，或其他一些慈善行为。

圣周

圣周是一次严肃、深刻的宗教体验。这一周充满了祈祷——正式祈祷和私人祈祷。应鼓励家庭参加所在教区每周的特别弥撒和仪式。

从耶稣受难日的中午到三点，许多家庭保持沉默。应鼓励儿童冥想或私下祈祷。一边观看念珠悲伤奥秘的视频，一边念诵念珠或者在说出电台时观看电台视频是合适的。

作为他今天的使徒，我们想要传播这个信息。家庭可能会在不同颜色的建筑纸上写下“他复活了”，并将其贴在家庭教堂的门上。互相问候时说“他复活了！”通过所有这些方式，让你的家庭生活反映出教会的生活。这样，它就真正成为家庭教会了。

这意味着什么：

- 家庭将对四旬斋/复活节季节的含义有更深入的了解
- 家庭将参加全教区的庆祝活动
- 将展示家庭四旬斋/复活节项目

第四节 (1 ½ 小时) 圣礼与家庭生活

第四届会议应于 周末晚上 早在举行圣礼的仪式之前。演讲强调了圣礼的本质、圣礼在家庭生活中的作用以及圣礼在学生生命成长计划中的作用。会议的目的是提出对一般圣礼生活的礼仪/精神理解，提供国内教会如何体验圣礼的例子，并呈现圣体庆典的文化元素。重要的人员是牧师、教牧同工、要理问答领导、家庭和圣礼候选人。

许多天主教家庭每周只参加主日弥撒一小时来践行自己的信仰。在一周的其余时间里，世俗的忧虑会降临到家庭身上，而信仰几乎被遗忘了。我们被呼召要过与我们洗礼呼召相称的生活。我们要与神同住，作为我们生活中不可分割的一部分，尤其是将神纳入我们的家庭生活中。这种近期的准备提供了根据圣礼反思门徒训练的机会。

要成为一个真正的天主教家庭，我们必须过圣礼生活。圣事生活不仅意味着定期接受忏悔圣事和圣体圣事，而且还意味着每天实践使用圣事，帮助我们过祈祷的生活并庆祝礼仪年的节日。

接受圣礼

除了圣体圣事之外，和解圣事是我们过天主教生活方式的最大帮助。如果我们真的想成为最好的天主教家庭，那么强调经常接受和解圣事就很重要。经常接受忏悔圣事将使我们集中精力加强我们的美德，并最终改善我们的天主教家庭生活。

必须鼓励父母养育孩子热爱所有圣礼。圣礼生活包括带孩子们观察其他圣礼的接受，特别是洗礼和坚信礼，并解释它们的含义。如果可能的话，孩子们可能有机会体验婚礼，根据自己的年龄接受有关婚姻圣事更深层次含义的指导。在适当的时候，儿童需要见证病人圣事。

圣礼

虽然圣礼生活意味着经常接受忏悔和圣体圣事，但它也意味着每天使用圣礼。圣礼是我们天主教文化遗产的一部分。它们可以补充圣体圣事的日常接待，并且在某些情况下，可能是一些家庭在周日弥撒之间的一周内维持圣事生活的唯一方法。

这 *天主教会教义问答* 定义圣礼作为“与圣礼。它们象征着效果，特别是精神性质的效果，这些效果是通过上帝的代祷而获得的。教会。圣礼是提醒我们上帝、圣徒和天主教真理的标志。虽然圣礼是耶稣基督设立的，作为获得成圣和圣礼恩典的直接手段，但圣礼是教会设立的，目的是为我们获得恩典。

圣事体现并激活了已经存在了几个世纪的天主教传统。念珠、肩胛骨、降临花环、奇迹勋章——这些不仅仅是物品，而是真正代表了天主教的生活方式。

践行信仰

带有适当祈祷的圣礼最好与礼仪年结合使用。礼仪年从降临节开始，带我们回顾人类等待我们的救赎主耶稣的历史，然后回顾耶稣基督的一生。（参见近期准备 2）

这是我们精神成长的一种美妙方式，但最重要的是，这是一种教导我们的孩子如何生活和实践真正的天主教家庭生活的快乐方式。更具体地说，可以开始（或维持）某些传统的天主教习俗，以帮助我们更好地理解 and 热爱我们的天主教信仰。在降临节期间，制作降临节花环是一件非常特别的活动。

这意味着什么：

- 家庭将对教会的圣礼生活有更好的了解
- 孩子们将获得有关圣礼及其意义的更多信息
- 家长/监护人将有机会解决成人信仰形成中的重要问题

第 5 节 (1 ½ 小时) 圣礼的庆祝

第五次（最后一次）会议应在 周末晚上 在举行圣礼之前。该演示强调了要庆祝的特定圣礼的性质。会议的目的是提出对特定仪式的礼仪/精神理解，解释仪式的流程，并呈现教区或教区可能特有的圣体庆典的文化元素，IE、候选人的介绍、参与者可接受的服装风格以及允许的具体行为要素。

庆祝基督教奥迹：

耶稣基督使我们能够通过圣礼赐给我们的圣灵的恩典来效法他，从而分享神性。

坚振圣事是完成洗礼恩典所必需的。在坚振圣事中，受洗者会被涂上油（象征丰盛、喜乐、洁净、医治和力量），从而被祝圣，或印上圣灵的印记。正如基督被打上了他父亲的印记一样，基督徒在伟大的末世审判中也被打上了神圣保护的圣灵的印记。圣礼的主要作用是（圣灵的完全浇灌，就像在五旬节那天赐给使徒的那样。）坚振带来洗礼恩典的增加和深化；它使我们更牢固地与基督联合；增加我们的恩赐。圣灵使我们与教会的联系更加完美，并赋予我们“圣灵的特殊力量，通过言语和行动传播和捍卫信仰，成为基督的真正见证人……”

圣体圣事（源自希腊语，意思是“感恩节”）完成了基督徒的启蒙仪式。圣体圣事是“基督徒生活的源泉和顶峰”。其他圣礼，以及教会在其事工中的所有工作，都与圣体圣事密切相关并以圣体圣事为导向。“圣体圣事是神圣生命中的共融和天主子民的团结的有效标志和崇高原因，教会借以维持存在。”简而言之，圣体圣事是“我们信仰的总和和总结”。

耶稣基督以多种方式临在教会：在他的话语中，在教会的祈祷中，在穷人、病人、被监禁者中，在圣礼中，在弥撒中，以及在牧师本人中。与此同时，他最特别地出现在圣体圣事中，以面包和酒的形式出现在基督的身体和血中。基督的全部，他的身体和血，连

同他的灵魂和神性，都真实、真实、实质地包含在圣体圣事中。这意味着当饼和酒通过圣灵的力量转化为基督的身体和血时，基督就以最完整的方式存在了。

这意味着什么：

- 家庭将对圣礼的礼仪方面有更好的了解
- 家长/监护人将收到有关在家庭教区庆祝的仪式的具体信息
- 孩子们将有机会收到有关接受圣礼的最终说明

C. 家长沟通

学院和家长/监护人之间的定期沟通是您孩子在校经历的重要组成部分。定期举行的家长教师会议允许教师和家长/监护人讨论学生的成绩，并制定在困难领域帮助学生的方法。

家长/监护人可以随时请求与老师会面，只需向相关老师发送便条即可，老师将在课外时间在双方都方便的时间安排此次会面。会议应在教室或确保隐私的地方举行，而不是在走廊、街道或其他公共场所。被拒绝参加此类会面的家长/监护人应通知校长。如果家长/监护人寻求与校长会面，他或她必须联系校长 [\[总办公室@718-439-8067\]](mailto:总办公室@718-439-8067) 预约。

此外，学院可以通过多种方式与家长/监护人沟通，包括：

- 通过 FACTS 家庭门户发送电子邮件、短信、电话留言和帖子
- 学校网站和社交媒体 学院网站可以在这里找到：olphcab.org 该网站不需要登录，可供公众访问。学校网站上可能会发布各种公告，例如学校紧急停课、下雪天和其他重要信息。该网站还将包含各种资源，例如校历。
- 与孩子们一起回家的信息：有时，学院的老师或管理人员会将纸质信息寄给您的孩子带回家。请检查您孩子的背包 *日常* 的检查学院发送回家的任何信息。

D. 家庭学院协会 (HAA)

鼓励每个学院建立家庭学院协会。其目的是丰富家长/法定监护人和教师的教育。家庭学院协会的目标是促进家长/法定监护人和教师对学生教育的相互责任有更清晰的了解。

家庭学院协会的另一项责任是协助学院的筹款工作。在学校，这是与行政部门协调完成的。在学院中，这是与学院董事会协调完成的。任何组织不得拥有账户所有权，也不得获得为学院筹集的资金。所有财务交易必须得到牧师/学院董事会的批准。

E. 家庭作业

作为教育的合作伙伴，家长在家庭作业中的作用至关重要。家长/监护人或其他看护人应随时协助学生完成作业并确保完成所有作业。

F. 筹款

筹款活动对学院有利，并且通常是让学生参与推动学校社区发展的优质方式。任何筹款计划都应得到校长的批准，并应组织和执行，以便学院的计划不会中断。

OLPH 赞助秋季糖果义卖活动。每个家庭都必须出售至少一盒糖果。家长/家庭应参加全年所有其他筹款活动。如果您无法参加筹款活动，我们将向您收取 25 美元的筹款费用。所有收益都有利于学生和项目。

每个家庭必须完成 25 个小时的学校服务。任何无法在 2025 年 5 月 1 日之前履行 25 小时服务合同的家庭，将承担 \$350.00 费用。有很多机会，也非常需要帮助者；详情请向学校办公室询问

所有志愿者都必须接受 Virtus 培训，并出示结业证书，并存档在学校办公室。

每当志愿服务时间结束时，所有志愿者都必须到总办公室登记。我们将开具收据，并保存一份副本。只有总办公室记录的时间才可计入积分。

G. 滞纳金

家长有责任支付欠学校的所有款项在到期日。任何在到期日之前未收到的付款将被收取 20 美元滞纳金。

H. 志愿服务、陪伴和 VIRTUS 培训

家长志愿者和监护人是学校社区不可或缺的一部分。所有父母/法定监护人/其他成年人必须完成 VIRTUS 培训、签署行为准则并完成背景调查。

- 成人 VIRTUS 计划是一个时长三小时的现场认识课程，指导教会的成年人，为了保护儿童，您必须保持持续的认识和警惕。该意识课程帮助学员了解儿童性虐待的迹象、犯罪者实施虐待的方法和手段，以及预防儿童性虐待的五个赋权步骤。
- 该行为准则是一份文件，承认所有从事儿童和青少年工作的人员采取合法、专业和负责任的行为的重要性。所有神职人员、员工和志愿者都必须阅读行为准则并签署确认声明。行为准则在所有 VIRTUS 会议上分发。
- 所有员工和志愿者在开始工作或之前还必须完成犯罪背景筛查。这些表格也会在所有 VIRTUS 会议上分发。自 2010 年 5 月起，所有背景调查（员工和志愿者）都将通过安全环境办公室进行。搜索是通过 LexisNexis（志愿者）或 HireRight（员工）完成的。所有信息都会保密，如果返回阳性结果，牧师/管理员将收到通知，并采取适当的措施。员工每 3 年重新进行一次背景调查，志愿者每 5 年重新进行一次背景调查

I. 监护和监护令

家长必须提供准确的监护信息，并在学院存档。非监护父母确实有权利。法律保护无监护权的父母，并认为当父母不再拥有子女的监护权时，他们并不会不再是父母。学院遵守巴克利修正案中有关非监护父母权利的规定。如果没有相反的法院命令，学院将向非监护家长提供有关其孩子的学业记录和其他学校信息的访问权限。如果法院命令明确规定不得提供任何信息，则监护家长有责任向学校提供经法院认证的法院命令副本。

J. 与媒体联系

在整个学年中，学院可能会出于宣传目的拍摄照片或视频并发布有关学生的个人信息。这可能包括：

- 报纸或电视台报道学院的特别活动或节目，从而获得学生采访和照片。
- 获奖学生的名字和照片可能会刊登在当地报纸上；或者
- 如果学院在网页和社交媒体上发布学校活动的图片。

家长/监护人有权禁止其孩子进行录像、录音、学校拍照、其他摄影或涉及印刷材料或互联网的参与。如果家长/监护人选择将孩子排除在外，则家长/监护人必须向学校提供书面通知 办公室 (718-439-8067)

不反对的家长/监护人必须填写本手册末尾所附的媒体授权发布表。请注意，如果家长/监护人不填写此表格，孩子可能会被排除在某些集体照或与上课日或其他学院活动相关的其他照片之外。

VI. 健康与保健

A. 医疗要求

纽约市卫生部要求所有进入幼儿园至 12 年级的新生出示已接受完整医疗评估的证明。从纽约市的一所学校转到另一所学校的儿童不被视为新生。这些要求可能每年都会发生变化。

纽约州法律规定，所有幼儿园至 12 年级的学生都必须按照纽约州和纽约市卫生部的指示接种疫苗。新生可凭以下文件临时入学 最初的一系列免疫接种。一旦被临时录取，学生就有一定的时间继续并完成医疗要求。未能在适当的时间内完成必要要求的学生 必须被学校开除。家长必须提供免疫接种记录，并在学院存档。任何免疫要求的豁免都必须得到学院的批准，并将文件保存在学生的健康记录中。纽约州法律仅允许医疗豁免。不再允许宗教豁免。

- 对于托儿所、学前班和 UPK 计划 - 每年 7 月 1 日至 12 月 31 日期间，所有年龄在 6 个月至 59 个月之间并参加团体托儿或学校托儿计划的儿童必须接受一剂流感疫苗。

B. 健康服务

纽约市卫生部要求所有进入幼儿园至 12 年级的新生出示已接受完整医疗评估的证明。从纽约市的一所学校转到另一所学校的儿童不被视为新生。这些要求可能每年都会发生变化。

纽约州法律规定，所有幼儿园至 12 年级的学生都必须按照纽约州和纽约市卫生部的指示接种疫苗。新生可凭以下文件临时入学 最初的一系列免疫接种。一旦被临时录取，学生就有一定的时间继续并完成医疗要求。

未能在适当的时间内完成必要要求的学生 必须被学校开除。 家长必须提供免疫接种记录，并在学院或教区学校存档。任何免疫要求的豁免都必须得到学院或教区学校的批准，并将文件保存在学生的健康记录中。纽约州法律仅允许医疗豁免。不再允许宗教豁免。

- 对于托儿所、学前班和 UPK 计划 - 每年 7 月 1 日至 12 月 31 日期间，所有年龄在 6 个月至 59 个月之间并参加团体托儿或学校托儿计划的儿童必须接受一剂流感疫苗。

市和州卫生服务

纽约州教育法规定，就读非公立学校的学生应获得与就读公立学校的学生相同的医疗服务

医疗记录/药物：

根据纽约州的强制要求，所有学生病历必须是最新的。 任何不遵守这些规定的学生在学校获得证明之前都不会被允许上课。

免疫接种

幼儿园、学前班、幼儿园的所有医疗表格以及所有新生的最新医疗要求均需于 8 月最后一周送回学校办公室。 不遵守规定将阻碍上课，直到满足所有要求为止。

所有学生必须遵守纽约州的免疫政策。所有进入 OLPH 的学生都必须接种疫苗——他们必须拥有 **注册前接种 MMR 疫苗**。

C. 疾病和医疗状况

以下概述了各种医疗状况和疾病、学院关于如何处理此类疾病和状况的政策以及家长/监护人的要求。 该列表并非详尽无遗，而是具有解释性。 如果有任何其他疾病或健康状况，或者有任何疑问，请联系校长。

请家长注意纽约市卫生局关于减少学校疾病的核心做法：

- 如果孩子生病了，请让他们待在家里
- 保持良好的手部卫生（洗手）
- 保持良好的呼吸卫生习惯（咳嗽和打喷嚏时掩盖）
- 天主教学院和教区学校每天应采取各种行动来防止传染病的传播。

过敏： 家长/监护人必须将学生可能患有的任何有记录的过敏情况通知学院。

哮喘： 家长/监护人必须将任何患有哮喘或相关疾病的学生的医疗需求和方案通知学院。

返回许可： 在某些情况下，学院可能会要求孩子获得健康证明才能返回学院。 如果有要求，医疗证明必须明确说明孩子可以返回学院并恢复所有活动，包括健身房和操场。 对于严重疾病，包括住院和急诊室就诊、外科手术、头部受伤、心脏/呼吸系统问题、骨折、扭伤或儿童健康状况的重大变化（可能影响身体活动），可能需要出示证明。

传染性疾病： 如果孩子患有传染性疾病，请尽快通知学院，以便我们提醒其他与您孩子接触过的人。 我们还可能需要通知卫生部。 患有传染性疾病的学生不应到校。 即使家长/监护人尚未收到孩子的疾病具有传染性的确认，但孩子表现出可能的传染性疾病的迹象，例如可疑的皮疹、可疑的开放性伤口、眼睛发红并伴有剧烈瘙痒/烧灼感和浓稠的引流

物、喉咙痛、发红、持续咳嗽并伴有其他症状。患有传染性疾病的学生应留在家中不上学，直到医生建议他或她不再具有传染性并且可以恢复正常活动。

腹泻/呕吐：出现呕吐和/或腹泻的学生不应到校。相反，他们应该呆在家里，直到症状消失至少 24 小时。

肾上腺素：导致过敏反应的严重过敏反应是一种危及生命且时间敏感的医疗紧急情况。因此，根据纽约州和市卫生部的建议，学院将与当地医疗服务提供者合作，接受肾上腺素管理培训。有关更多信息，请参阅下面的肾上腺素管理政策。

如果孩子有过敏反应的风险，家长/监护人必须通知学校并告知其风险。此外，家长/监护人必须 1) 告知学院学生是否可以自行注射肾上腺素，2) 向学院提供两个原包装的肾上腺素装置； 3) 当设备过期、已使用或出现任何其他缺陷迹象（例如变色）时，请更换设备。

发烧：如果您的孩子发烧 100 度或以上，他或她必须待在家里。您的孩子在退烧之前可能不会返回学校 没有泰诺 (Tylenol)、美林 (Motrin) 或雅维 (Advil) 至少 24 小时。

虱子：如果学生感染了头虱，他或她必须待在家里不上学，直到家长/监护人根据纽约市卫生局条例治疗该病症。这是为了保护所有学生和教职员工的健康和安全，因为其他人也很可能感染头虱。如果有学生被感染，将会向全班发出一封信。学生的姓名不会被透露。如果家长/监护人发现家里有虱子感染，请不要送您的孩子去学校。请通过电话告知学校。无论在何处发生接触，学院均不支付虱子治疗费用。

流动性：出于安全考虑，并根据所有适用法律，学院可能无法为无法移动的儿童（例如使用拐杖或打石膏的儿童）提供现场学习。学院将尽可能提供合理的住宿，但必须确保学生和所有其他学生的安全，并遵守消防安全法。远程学习可以作为替代解决方案提供。

D. 用药

经家长或法定监护人书面同意和医疗授权，学校护士可以向学生服用非处方药。学校护士可以服用医生开出的处方药，但必须提供：

- 同意服用药物的父母或法定监护人的医疗授权
- 由孩子的父母和医疗保健提供者制定的医疗计划，详细说明药物的正确使用、有关孩子的医疗问题的详细信息以及其他相关细节。

在任何医疗紧急情况下，学院保留拨打 911 的权利。

E. 给予肾上腺素

父母或监护人将提供自己的肾上腺素自动注射器，并且必须提供其使用的书面同意和医疗授权。学院必须为每个受照顾的孩子保存一份最新的医疗声明。对于已确定过敏或有特殊医疗保健需求的儿童，学院必须拥有由儿童父母和医疗保健提供者制定的个人医疗保健计划的副本。家长必须在孩子参加项目的第一天让项目工作人员了解个人医疗保健计划。

有过敏反应风险的学生的家长/监护人有责任：

- 通知学校该儿童/学生有过敏反应的风险，并且需要在校舍内使用肾上腺素
- 向学校表明儿童/学生是否有能力自行使用肾上腺素装置
- 向学校提供从药剂师处收到的采用原包装的肾上腺素装置*
- 当肾上腺素装置过期、变色或已使用时更换

*建议提供两个肾上腺素装置，第二个作为备用装置，以防发生故障或根据医疗文件需要额外剂量。

F. 在实地考察时使用肾上腺素

如果学校旅行或学校活动在校舍外进行，家长（或孩子紧急联系人名单上的指定人员）有责任与孩子/学生一起参加，以获取肾上腺素如有必要，进行管理。

G. 市和州卫生服务

纽约州教育法规定，就读非公立学校的学生必须获得与就读公立学校的学生相同的健康服务。

H. 住宿

在整个上课期间需要医疗住宿（包括体育、饮食条件、身体限制和医疗干预）的学生必须提交其许可医疗提供者出具的声明，说明每学年此类住宿的需要。学院将尽力根据所有适用法律提供住宿，如果无法做到，将通知家长/监护人。学校无法做到的，可以依法取消其入学资格。

I. 严重受伤时的紧急服务

如果受伤严重，学院可能会拨打 911，救护车可能会将孩子送往医院。救护人员将根据紧急情况的严重程度确定医院。一名工作人员将陪伴孩子乘坐救护车，并通知家长/监护人到医院与孩子会面。学院、其工作人员和学院官员不应承担与任何紧急服务相关的任何责任、费用或开支，且此类费用或开支应由受伤方或学生（如果是学生）的家长/监护人负责。

J. 体力活动的限制

学院的学生将参加体育课程。如果学生有身体残疾或问题，可能会影响他或她参加课堂的能力，或可能使课堂不安全，家长/监护人必须在学年开始时或尽快通知学院当问题出现时。可能需要医生的书面推荐。此外，学生将被要求参加体育课以进行教学和观察，并在身体能够参加时完成替代作业或完成错过的活动。

K. 咨询服务

(PDHP部门)

L. 健康政策

该学院符合学校体育、营养和健康环境目标的最低联邦和州标准。

- 通过Zoom/Google Meet建立好友系统。
- 时事通讯强调学生实现的目标。
- 在学院社交媒体 Facebook 和 Instagram 上发帖庆祝学生和学校。
- 每个月庆祝我们的老师。
- 董事会成员通过 Zoom 发布消息，宣布进入“光荣榜”的学生

促进社区以及与教职员工的联系

- 校长将根据需要与学区负责人沟通。
- 校长将召开虚拟教师会议。

- 董事会将举行虚拟董事会会议。
- PDHP 顾问将为以下人员提供适当的转介：
- 创伤后应激
- 突发卫生事件
- 焦虑
- 抑郁症和其他健康挑战。
- 为教职员工提供精神支持——牧师、神父、
- 每周念珠

M. 早餐/午餐计划

- N. 所有学生都应在学校食堂（St. Gerard Hall）吃午餐。
- O. 午餐应使用软边午餐盒或牛皮纸袋运送。
- P. 午餐要营养。
- Q. 请不要用玻璃瓶或容器送您的孩子去学校。
- R. 请务必提供您的孩子吃午餐所需的用具。（无刀）
- S. 孩子们将被分配到午餐桌。
- T. 餐厅内允许交谈。大楼内任何地方都不允许大声说话、喊叫或奔跑。
- U. 当老师或班长示意时，请保持安静，
- V. 学生离开餐桌前必须获得餐厅主管的许可。
- W. 学生有责任保持其座位区域没有杂物。
- X. 在遵守主管关于清洁和秩序的要求之前，学生不会被放出餐厅。
- Y. 食物不得从餐厅带到院子里食用。

午餐期间，无论是在教室还是在餐厅（如果有），每个孩子都应留在自己的座位上，直到放学为止。每个孩子还有责任保持他或她的区域清洁。应始终尊重和服从那些监督午餐的人员。

意外保险

如果学生受到严重伤害，学院将在合理范围内尽快通知家长/监护人，并考虑事故/伤害的明显严重程度以及向学生提供帮助的优先级等因素。

如果事故导致医疗状况/受伤，学院有权提供合理的急救，前提是根据学院的意见和判断，此类直接医疗援助可以最大程度地减轻学生或受伤人员病情的严重程度。如果学院认为和判断有合理必要，学院可以确保进行专业诊断和/或治疗。学院、其工作人员和学院官员不应承担与提供的任何急救治疗相关的任何责任、费用或开支（包括但不限于交通费用），且此类费用或开支应由受害方的责任，或者如果是学生，则由学生家长承担。

VII. 技术

A. 可接受的使用政策

在校长授权的有限条件下，允许在校舍内使用技术，其唯一目的是提高学业成绩，同时尊重学院社区所有成员的尊严和安全。

在以安全、合法和负责任的方式使用信息和技术时，布鲁克林教区的数字公民需要满足以下条件：

尊重自己

- 公众名称应适当
- 请注意您发布的任何及所有内容，包括照片、个人观点、评论、个人信息等。
- 避免寻找和/或查看不当内容
- 请勿参与可能有害的活动，例如与不认识的人交流或进行互联网挑战

尊重他人

- 注意针对或包括他人的评论、帖子、照片或任何内容
- 避免参与煽动性、骚扰性或任何其他此类不尊重行为
- 请勿通过与他人共享或发送给他人来使不当内容永久化
- 警告其他人应避免的潜在干扰或有害内容

保护自己和他人

- 向家长、老师和/或管理员报告针对您或他人的任何及所有网络虐待行为
- 将与朋友的群组保持私密，以避免来自未知来源的潜在不当或危险内容和通信

尊重知识产权

- 使用并非由您原创的任何内容时引用来源

天主教学院社区的成员必须记住，当与个人、团体或机构进行电子通信时，您是以个人身份进行的。未经校长明确许可，您不应代表您所在的天主教学院代表您自己、您的观点、想法、问题或行为。

技术安全

布鲁克林罗马天主教教区的学校和学院对带入学校/学院财产的任何技术设备的盗窃、丢失、维修或更换不承担任何责任，无论是丢失、被盗、损坏还是被没收。

任何计算机系统的安全性都是重中之重。如果您认为自己可以识别安全问题，则必须通知系统管理员、校长或教师，并且不得以任何方式向其他人透露该问题。尽管我们采取了保护措施来保护所有用户免受不当内容的侵害，但我们对因过滤失败而导致绕过我们的程序和/或访问不良内容的情况不承担任何责任。如果任何不当内容绕过这些保护措施，任何相关方都应关闭监视器并立即向系统管理员、教师或校长报告安全漏洞。此外，学校/学院社区成员不得：

- 以任何理由使用他人的凭据
- 获得或试图获得对教区或学校/学院计算机或计算机系统的未经授权的访问。
- 未经事先授权下载或安装任何软件应用程序。

管理权（监控技术的使用）

学校/学院保留监控学生和员工对技术和计算机访问内容的使用的权利。由于技术不断发展的性质，布鲁克林罗马天主教教区的天主教学校和学院保留随时修改或添加本政策的权利，恕不另行通知。

社交媒体的个人使用（教师、学生）

本节涉及社交媒体的个人使用。这包括但不限于 Facebook、Twitter、YouTube、Tumblr、Instagram、Google+、LinkedIn、Snapchat 或任何其他此类媒体。所有在技术相关媒体（例如网页或电子邮件）中提及学校/学院人员、学生和/或学校/学院社区任何成员的行为均被视为有损学校或学院的道德基调，均违反本规定政策。严格禁止教职员或管理人员在任何个人社交网站上与在校学生进行任何交流。个人帖子必须使用适当尊重的言论，避免骚扰、诽谤、辱骂、歧视、威胁或其他不当的交流。

禁止在任何个人帖子和/或通讯中全部或部分代表学校/学院。如果学院自行决定认为符合学院的最佳利益，学院保留对社交媒体或互联网上发生的活动采取纪律处分权利。

B. FACTS家庭门户网站

FACTS 家庭门户将成为您查看学生学术信息、学校公告、学校日历以及您的 FACTS 付款计划和杂费账单信息的一站式目的地。您将能够在在一个集中位置方便地访问所有这些信息，无需多次登录。FACTS 家庭门户设置完成后，您孩子的学校将通知您一些有关创建登录凭据的简单说明。创建用户个人资料后，您将能够从任何设备访问 FACTS 家庭门户，包括您的智能手机，无论是 Apple 还是 Android 设备。

C. 与老师的沟通

当家庭和老师之间存在开放的沟通渠道时，学生会受益匪浅。建议父母/法定监护人传达有关其孩子的任何疑虑。家长/法定监护人以及教师应始终使用 FACTS、学校交流平台（即 Google 课堂）或直接发送给教师/家人的便条。如果需要，家长/法定监护人或老师可以安排后续会议来解决任何进一步的问题。还建议家长在参与管理之前与老师就他们的担忧进行沟通。首先与老师进行开诚布公的沟通，以维持家庭和老师之间的积极关系。

家长和老师不应使用个人社交媒体帐户或个人手机（短信）作为与学校相关的问题的沟通方式。

D. 电子设备

电子设备虽然在很多方面都是有用且有益的工具，但必须仅由教师、管理人员、工作人员和学生适当使用。教师、行政人员、工作人员和学生对电子设备的使用必须适合教育环境，并且在上课期间和放学后不得分散学生、其他学生或整个班级的注意力。（即手机、iPad、iPhone、智能手表和其他个人电子设备）。学院有权随时实施其认为适当的有关手机等电子设备的任何政策。如果电子设备（包括学生手机）被认为包含违反学院政策和/或对学校社区构成威胁的证据，则拥有该电子设备的个人有义务授予学院管理人员访问权限设备和设备上的信息，以确保遵守政策和学校的安全，并且家长/监护人进一步同意。

任何电子设备的不当使用都可能导致严重后果，甚至包括开除。

学校不对电子设备的丢失、被盗或损坏负责。

E. 家长/监护人监控儿童的非学校设备

如今，年轻人比以往任何时候都更需要父母的指导，以帮助他们驾驭技术世界、创造界限并过滤掉不适当的内容。家长/监护人可以使用多种消费产品（其中一些是免费的）来监控和控制孩子对技术的使用。具体来说，用于移动和蜂窝服务的产品包括但不限于 Apple Screen Time、Google Family Link、Qustodio 和 OpenDNS Family Shield。学院希望家长/监护人为孩子的个人电子设备（包括蜂窝设备和平板电脑）配备家长控制功能（如果尚未安装）。学院对任何特定产品不表示偏好或推荐，但希望家长/监护人使用此类产品来监控孩子的电子活动。此外，作为天主教徒，我们都对我们的学院社区成员负有义务。因此，如果儿童个人电子设备上的活动威胁到学院社区任何成员的健康和/或安全，学院希望家长/监护人通知学校。

VIII. 安全

A. 对安全的承诺

学生的安全是学院最关心的问题，我们保持高标准的安全。这要求学院完成定期演习和演习，并且社区所有成员都接受我们的安全标准培训。为了维持一个安全的环境，学院需要全面的合作，包括行政部门、教师、工作人员，当然还有家长。我们必须确保走廊、上课时、楼梯上、使用卫生间时、课间休息和体育课期间、放学后项目和课外活动期间、校舍外、到达和离开期间以及相关方面的安全带家长停车位。

B. 应急演习

根据纽约州法律，学院必须在学年中进行 12 次紧急演习。其中四次演习必须是封锁演习。学生应遵守学校教师和工作人员向他们提供的所有指示。在紧急演习期间未能遵守或采取适当行动将导致纪律处分。

C. 学校停课

布鲁克林教区将根据纽约市公立学校系统关闭。如果纽约市学校系统因恶劣天气而关闭，布鲁克林教区内的学校也会关闭。当地院校也可能会根据恶劣天气或其他危险情况（基础设施问题、洪水、财产损失等）决定关闭个别学校。我们将尽快通知家长。如果在上课期间停课，我们将采取适当措施让学生回家或在其他场所接受照顾，直到通常放学时间。

D. 危机/紧急信息

如果发生危机需要从教学楼疏散，学生将在 5 日被带到位于圣母院大厅的安全地方^{ch} Avenue 和家长/监护人应在该地点与他们会面。学院利用 **事实通讯系统/手机** 直接通知家长/监护人有关危机的信息。

E. 报告有关学校安全的担忧

学生、家长/监护人和工作人员必须直接向学院管理员报告所有危险和潜在危险情况和/或事件。

F. 访客

所有访客必须由学校工作人员允许进入大楼。访客应前往主办公室登录并接收访客名称（挂绳、贴纸等）（如果有）。学校的来访者被要求留在办公室，直到他们确认了学校内的目的地。为了教职员工的学生的安全，访客不应在学校内走动，而应前往学校内的预定目的地。在离开学校之前，访客应返回主办公室、签出并从正门离开。访客不应从侧门退出，以确保建筑安全。

G. 视频监控/照片

布鲁克林教区内的学院有权在学院财产上使用摄像机监控，以监控学院所有员工、学生和访客的健康、福利和安全，并保护设施和设备。摄像机可以放置在指定学校管理人员认为适当的位置。

违反教区政策、行政法规、建筑规则或法律，通过监控捕获的图像、视频和音频可能被用作证据，可能使学生、教职员工和访客受到适当的纪律处分和法律行动，包括但不限于：向执法部门披露。

视频监控数据通常会保留一年。与涉及对学生、工作人员或公众或财产造成伤害或涉及任何潜在违反法律或教区政策的已知事件相关的数据将与事件报告一起保存，直到事件得到适当解决。

学院认识到，家长/监护人通常希望记录学生在学院的生活，包括通过拍照或录像。然而，学院要求家长/监护人谨慎行事，并注意未经其他孩子的父母/监护人明确同意，不要拍摄其他孩子的照片。未经校长明确同意，家长/监护人和学生不得在校园内拍照或进行任何类型的录音，包括但不限于音频和/或视频录音。

禁止学生在学院场地或学院赞助的活动中进行任何及所有录音（包括音频和视频），无论此类活动是否在学院场地内进行。此禁令适用于通过使用个人电子设备（包括但不限于手机、智能手表、iPad、平板电脑、笔记本电脑和/或 iPhone）录制课程或学院活动。学院可自行决定授权录制课程或学院活动；然而，这样的录音可能仅有的须事先征得校长同意。

IX. 安全的环境

A. 安全环境协议和 VIRTUS 培训

所有教师、工作人员和志愿者都必须完成由布鲁克林教区管理的 VIRTUS 培训和背景筛查。

家长/监护人可以采取其他措施来保证孩子的安全，我们建议家长/监护人与孩子一起定期检查这些措施。这包括：

- 学生不应该和陌生人一起回家。
- 学生不应该与陌生人交谈。
- 学生不应该从陌生人那里拿东西。
- 如果学生在学院附近被陌生人接近，应鼓励他们返回学院并立即通知工作人员。
- 年轻学生上下学时应有人陪同。
- 应尽可能鼓励年龄较大的儿童分组步行/出行上学。

学院的老师还会提醒学生不要回应陌生人的重要性，以及每个孩子在遇到陌生人接近时应采取的行动，包括向负责任的成年人报告。

B. 儿童引诱预防计划

儿童诱饵/青少年诱饵预防计划向就读每个学院的儿童和青少年提供。该节目针对不同年龄段的人群量身定制，涵盖的主题包括保持健康和安全、善良和尊重、值得信赖的成年人、我的身体属于我、引诱儿童、选择成年人来帮助、儿童是特殊的、虐待永远不是一个问题。孩子的错（主题会根据年龄水平的适当性而有所不同）。对于年龄较大的学生，主题包括性侵犯、骚扰、约会暴力、欺凌/网络欺凌、色情短信、身份盗窃、在线引诱、自杀和人口贩运，目的是促进真实的对话，以提高对这些主题的认识。

每个计划都为教师提供促进适当对话的资源。还将向家长/法定监护人提供一个链接，用于以数字方式访问家长指南，以便继续在家中对话。

C. 虐待儿童法

根据纽约州法律，教师都是法定记者并依法必须向适当机构报告任何可疑的虐待或忽视儿童案件。老师会判断孩子可能表现出虐待或忽视的迹象。如果授权报告人做出这样的判断并怀疑存在滥用或疏忽行为，除了向适当的机构报告外，报告人还必须通知校长。

D. 保密性

职业、法律和道德伦理要求所有人保护所有具有特权性质的学生信息。但是，如果教师了解到可能影响学生或任何人的健康或安全的情况，则教师有责任与校长分享该信息。此外，学校官员有合理理由怀疑以专业或官方身份出现在他们面前的儿童是受虐待或虐待的儿童时，必须报告。

E. 性骚扰

学院致力于为学生提供没有性骚扰的氛围和学区。性骚扰被定义为任何不受欢迎的性挑衅、不受欢迎的性身体接触或不受欢迎的性言语或身体行为。性骚扰是对天主教信仰的直接侵犯，因为它意味着缺乏对他人的尊重。

任何认为自己受到性骚扰的学生，或从孩子那里得知孩子受到性骚扰的家长/监护人应立即将此信息报告给老师和校长。如果学生/家长不愿意向老师或校长报告涉嫌骚扰的情况，可以直接向学监办公室报告。在法律允许的范围内，任何信息均应视为机密。所有性骚扰指控都将在总监办公室的监督下以适当的方式进行调查。任何学生都不会因善意举报性骚扰而受到学院的任何报复或纪律处分。

任何学生都不得对学校社区的其他成员进行性骚扰。任何实施性骚扰的学生都将受到纪律处分，严重者将被开除。

F. 儿童向父母报告虐待行为

如果学生向其家长/监护人报告学院内任何形式的虐待行为，家长/监护人必须通知校长。在法律允许的范围内，任何信息均应视为机密。这将使校长能够调查情况，并确保其他学生不会发生所指控的虐待或骚扰行为。如果家长/监护人不愿意去见校长，他或她可以直接去学监办公室。

X. 自杀迹象 (SOS) 预防计划

SOS 自杀迹象 (SOS) 是一项基于学校的通用预防计划，专为初中（11-13 岁）和高中（13-17 岁）学生设计。该计划的目标是：

- 通过增加学生对抑郁症的了解和适应性态度来减少自杀和自杀企图
- 鼓励个人寻求帮助和/或代表朋友寻求帮助
- 减少精神疾病的耻辱并认识到寻求帮助或治疗的重要性
- 通过“看门人”教育让家长和学校工作人员成为预防合作伙伴
- 鼓励学校发展基于社区的伙伴关系，以支持学生的心理健康
- 提高对自残行为（例如切割和焚烧）的认识

通过视频和引导讨论，学生学习识别自杀和抑郁的警告信号。课程结束时，学生完成包含七个问题的抑郁症筛查（匿名或签名——学校可以决定），以进一步鼓励寻求帮助，并将面临风险的学生与值得信赖的成年人联系起来。该课程提高了人们对行为健康的认识，并鼓励学生在担心自己或同伴时采取行动（承认、关心、讲述）。

XI. 学费和财务

A. 学校学费政策

我们学院的成功依赖于我们家庭将天主教教育作为财务优先事项的承诺。学院有必须履行的全年合同和财务义务，例如教师工资、水电费、建筑维护和改进以及其他费用。寻求入学的家庭必须在指定的截止日期前支付年度学费。

这些政策无意剥夺任何人接受天主教教育的权利。我们希望保持公平的学费收取方式，并为我们家庭的整体福利提供健全的财务政策。我们鼓励所有责任方与业务办公室保持开放的沟通，以确保完全了解每个家庭的财务义务。我们学院的目标是为每一位渴望天主教教育的学生提供天主教教育，但只有通过相互合作才能确保这一目标的实现。家长不付款或拖欠财务义务会给学院带来额外负担。

- 指定付款时间表的学费合同将被公布并与家庭共享。所有家庭必须签署一份入学合同，保证家庭有责任全额支付本学年的学费。
- 学院将安排通过 FACTS 学费管理收取所有学杂费。
- 学费支付时间表将遵循最适合学院和家长的时间表：每月、一次付款或分三期付款。
- 每个学院都将设立一个学费援助委员会

B. 学费和其他费用表

学院将在十个月内收取学杂费。这十个月的时间通常会 **从七月延长到四月**。学费收取将在学年开始前开始。

2024-2025学年学费及杂费表

学前班至八年级	OLPH 教区及附属教区		非教区	
	学费	10 付款计划	学费	10 付款计划
儿童 1	\$5,600	560 美元	5,950 美元	595 美元
儿童 2	\$8,200	\$820	\$8,650	\$865
每个额外的孩子	2,000 美元	200 美元	2,000 美元	200 美元

在支付最后一次学费之前退学的学生将连同当月的学费一起缴纳 300 美元的费用。如果您的孩子在最后一次缴纳学费之前离开学校，学校记录可能不会被公开。

每月学费支付时间表为：

7月5日 th	八月 5 th	九月 5 th	10 月 5 日 th	11 月 5 日 th
12月5日 th	1月5日 th	2月5日 th	3月5日 th	4月5日 th

对于 5 点之后收到的任何付款，将收取 20 美元的滞纳金th 当月的。退回支票将收取 30 美元的费用。费用将添加到学费余额中。

** 7 月 31 日之前全额支付学费将获得 200 美元的折扣。

★ 2024-2025 年 K3/4 学前班学费为每年 5,000 美元 - 每月 500 美元，为期 10 个月。

★ 注册费为 250.00 美元

学院保留将严重拖欠账户交由催收机构或其律师催收的权利。 我们不希望任何家庭因此而承担不必要的法律费用或遭受进一步的尴尬或不便。 再次，我们鼓励与学院及时沟通，以避免诉讼。

为了退学，家长必须在退学日期之前向校长提交书面通知。这使得学院能够准备必要的信息并进行结算。 在所有账目均已结算之前，不会将任何学生记录转发给其他学院或学校。

根据入学合同的条款，退款将仅根据规定的准则和/或由管理部门酌情决定。退款必须在付款期限开始之前提出。

C. 学费援助资源

天主教教育旨在为每个天主教家庭提供机会。每个希望自己的孩子接受天主教教育的家庭都将在有能力的范围内参与提供这种教育的费用。

每个需要学费援助的家庭必须通过“教育未来”完成奖学金申请，目前可以在以下网址找到：www.futuresineducation.org/scholarships。唯一的例外是返回儿童奖学金基金协调的泰迪·福斯特曼项目的家庭。

如果家庭要求超出奖励金额的额外援助，该请求将转发给学费援助委员会。审查将尽快完成。

D. 学费资助委员会

学费援助委员会是牧师/董事会主席和校长的重要咨询机构。它有两个目的。

- 该委员会将负责直接参与监督和追收各自学校或学院家庭拖欠的学费。
- 委员会将有权在需要时建议对已表现出真正的经济需要或面临不可预见的特殊情况的家庭部分推迟学费。这种延期将建立一个公平公正的学费标准，使学生在奖学金援助不够的情况下仍能继续就读。这种辨别必须以公平、透明和合理的经批准的流程为指导。学费援助委员会提出的任何建议必须得到教会学校各自的牧师和学院董事会的批准。

如果对学费援助流程存在疑虑或要求寻求辨别力，家长/监护人应以书面形式提出他们的疑虑。如果是天主教学院，该信函应写给董事会主席。牧师或主席的答复将是最终的。

E. 事实

FACTS 是一家学费管理公司，旨在让家庭和院校更轻松收取学费。每个家庭都会有一份 FACTS 记录，并且必须单独列出每个学生。这提供了有关每个学生所收到的费用和折扣的有价值的详细信息。反过来，这也为学院提供了更好的报告。FACTS 的一个主要好处是能够处理付款人银行帐户或信用卡的自动汇票。信用卡交易需支付 2.85% 的便利费。FACTS 也提供了发票选项。使用此选项，FACTS 将在付款到期日之前 20 个日历日向付款人发送发票（通过电子邮件或邮寄）。然后，付款人必须通过在线使用信用卡或银行账户、通过电话或直接将支票邮寄至 FACTS 来发起付款。鼓励家庭通过自动汇票付款。FACTS 还提供灵活的付款方式。常见的选择是每月付款、三个月付款和全额付款。

F. 拖欠学费

按照标准做法，FACTS 将在任何到期日之前发送付款提醒，在付款失败时返回付款通知，并向拖欠付款人拨打自动电话。未能与学院沟通并通过学院批准的付款时间表解决拖欠问题的付款人将导致暂停为学生提供服务。

如果逾期未付余额，学生将不允许在学期开始时上课。

除非所有注册费和其他所需费用均已缴纳，否则任何学生都不得开始新学年。注册费和其他所需费用在入学时通过 FACTS 学费管理支付。家庭学生入学 不是当前的 6 月 30 日之前缴纳的注册费或其他所需费用可由学院自行决定取消。在任何情况下，除非全额支付欠款，否则学生不得在学年开始时上课。

为了参加毕业活动，八年级学生的所有债务必须在五月的第一个星期一之前还清。如果未履行财务义务，八年级成绩单将不会发布给高中。

对于所有年级，为了参加学校活动和实地考察，所有财务账户都必须是最新的。

在处理记录或进度报告之前，必须全额支付所有费用。学院可自行决定扣留三个月期考试、成绩单、成绩单、记录和文凭，直至所有财务义务全部履行完毕。

G. 信用卡交易

所有信用卡交易均需缴纳 3% 的手续费。

XII. 运输

A. 巴士程序

当学生往返学院时，我们希望他们遵守学院的行为期望以及巴士司机或巴士公司制定的规则。持续无视校车程序和规则的学生将面临失去乘坐校车交通的风险。

每个公交公司必须每年至少举行一次疏散演习。学生应遵守巴士司机或其他协助演习的成人给出的所有指示。

OPT 巴士服务（黄色校车）适用于满足距离要求并遵守巴士安全规则的 K-5 年级学生。在校车上行为不端的学生可能会被禁止乘坐校车。

如果学前班、K、1 和 2 年级的学生居住在距学校 1/2 英里或以上的地方，则可以免费乘坐公共交通。3 至 6 年级的学生如果居住在距离学校 1 英里或以上的地方，可以免费乘车。如果他们居住的距离少于 1 英里但超过 0.5 英里，则必须支付半价。如果 7 年级和 8 年级的学生居住地距学校 1/2 英里或以上，则有资格享受公共交通票价折扣。如果您的孩子有资格乘坐公共交通，而您尚未申请公共交通，请通知学校办公室

B. 使用其他车辆

只能使用获得全额保险的有执照的公共承运人来运送学生。教师或管理人员不得使用私人车辆运送学生。

学院不对非学院运营的交通承担责任，例如优步、汽车服务、私人巴士或面包车服务。

父母/法定监护人必须授权他人运送其孩子。这包括放学时的交通以及课外活动。

XIII. 记录

A. 信息变更

为了学生的安全，家长/法定监护人必须提醒学院地址或电话号码的任何变化。家长/法定监护人还必须向学院提供足够数量的紧急联系人（包含最新信息）。

B. 教育记录请求

如果学生转学到不同的学院、教区学校或公立学校，学校将向转学学校提供学生记录。家长/法定监护人或学生将转入的学校可以书面提出请求。学校办公室负责将学生记录直接

发送至转学学校。如果未及时提供记录，家长或法定监护人可以联系学监办公室以获得有关此事的进一步帮助。

C. 授权发布记录

未经家长/法定监护人书面同意，学院不得向任何个人、机构或组织公开学生的记录，但以下情况除外：

- 拥有合法教育利益的其他学院或教区学校官员。
- 学生打算就读的其他学院或教区学校的官员。
- 法院官员依法发出司法程序，即传票、法院命令等。
- 请注意，健康记录属于卫生部的财产。

D. 审查儿童的正式记录

父母/法定监护人有权检查属于其孩子永久记录的任何及所有材料。学院要求家长/法定监护人在希望检查孩子的永久记录之前提供书面请求。检查时，学院管理员或合格代表将在场。

家长/监护人收据确认

我承认我已收到并阅读了家长学生手册和所有后续表格（“手册”）。

我已阅读并理解本手册的内容，并将按照这些政策和程序行事。 我已向我的孩子解释了本手册的内容。 我同意我对我的孩子遵守本手册中的政策负责。

我了解本手册取代任何其他先前发布的手册和人员手册，并且所有先前版本均已撤销。

我了解学院保留随时添加、修订、修改或终止本手册中规定的任何政策和程序的权利，无论是否发出通知。

打印姓名： _____

签名： _____

日期： _____

孩子姓名和年级： _____

适合 6-8 年级的学生

我已阅读家长学生手册，已与家长/监护人讨论其内容，并同意遵守其所有条款。

打印姓名： _____

签名： _____

日期： _____

打印姓名： _____

签名： _____

日期： _____

电子签名授权

如果家长/监护人选择以电子方式签署任何表格，则必须提交以下内容 预先向学院提供原件而非电子签名:

我授权学院接受我的电子签名。

打印姓名: _____

签名: _____

日期: _____

缺席通知单

学生姓名: _____

学生班级: _____

缺席日期: _____

缺席原因: _____

家长/监护人姓名: _____

家长/监护人签名: _____

附医生证明 (圈一) ? 和 氮

免疫信息



Department of Health
and Mental Hygiene

Department of
Education

2024年9月-2025年

儿童保育和新生的医疗要求

(公立、私立、教区学校和托儿中心)

所有首次进入纽约市 (NYC) 学校或托儿所的学生都必须具备完整的身体检查和所有必需的免疫接种

全面体检必须记录在儿童青少年健康检查表 (CH205) 中，并包括以下内容：

重量	体重指数	病史
高度	视力筛查	发育评估
血压	听力筛查	营养评价
	牙科检查	

所有首次进入纽约市公立或私立学校或托儿所（包括 Universal 3K 和学前班）的学生必须提交入学一年内进行的体检报告。由于儿童在这么小的年纪发育和成长得很快，如果在学生 5 岁之前进行初次检查，则还需要在孩子五岁和六岁生日之间进行第二次检查。纽约市免疫登记处 (CIR) 提供可填写的 CH-205 表格，其中包含学生预先填写的疫苗接种史。CIR 中还提供了预填充 CH205 的可保存版本，并且可以根据需要进行更新。对于 2024-2025 学年，所有纽约市公立学校、中心/学校/家庭护理和课后机构将继续接受在线注册表生成的旧版 CH205 表格，直至被新版本取代。

仅针对儿童保育所需的筛查

筛选	所需信息
贫血筛查	血细胞比容或血红蛋白
铅筛查、评估和测试	<ul style="list-style-type: none">所有 6 岁以下儿童必须每年接受一次铅暴露评估。如果 1 岁和 2 岁儿童以及其他 6 岁以下儿童有暴露风险或之前没有记录铅测试，则需要进行血铅测试。如需了解更多信息，请致电 311 联系铅中毒预防计划，或访问 https://www1.nyc.gov/assets/doh/downloads/pdf/lead/lead-guidelines-children.pdf

2024-2025 年免疫接种要求

法律规定所有 2 个月至 18 岁的学生必须满足以下免疫接种要求。如果儿童不符合这些要求，则必须被开除出学校。要被视为已完全免疫，儿童必须具有包括以下所有疫苗的免疫史。孩子的免疫记录应根据他们本学年就读的年级进行评估。

临时要求

新生可以暂时进入学校或托儿所，并至少携带这一系列初始免疫接种的文件。一旦被临时录取，后续疫苗必须按照免疫实践咨询委员会 (ACIP) 的“赶上”时间表进行接种，以便孩子被视为“正在处理”并留在学校（请参阅 <https://www.cdc.gov/vaccines/schedules/hcp/imz/catchup.html>）。如果儿童未按照适当的时间间隔并根据 ACIP 补种计划接受后续剂量的疫苗，则该儿童将不再继续接受疫苗接种，并且必须在 ACIP 补种确定的最短间隔后 14 天内被开除出校日程。不接受替代时间表。学生必须完成整个系列才能遵守法律。未在临时期限内接种疫苗的学生必须获得排除函，并被排除在学校或托儿所之外，直到他们符合要求。

疫苗	儿童保育、启蒙教育、托儿所、3K 或学前班	幼儿园到 12 年级
含白喉和破伤风类毒素的疫苗和百日咳疫苗 (DTaP/DTP/DT/Td/Tdap) 2,3	一剂 DTaP 或 DTP	幼儿园至五年级：一剂 DTaP、DTP、DT；或 Td Tdap (7 岁或以上) 6-12 年级：一剂 Tdap
脊髓灰质炎疫苗 (IPV/OPV) 1,4	一剂	一剂
麻疹、腮腺炎和风疹疫苗 (MMR) 1,5 一岁生日当天或之后	一剂	一剂
乙型肝炎 (HepB) 疫苗 1,6	一剂	一剂
水痘疫苗 1,7 一岁生日当天或之后	一剂	一剂
脑膜炎球菌结合疫苗 (MenACWY) 8 7 年级至 12 年级		一剂
流感嗜血杆菌 B 型结合疫苗 (Hib) 9 满 9 个月 (直到 5 岁生日)	一剂	
肺炎球菌结合疫苗 (PCV) 10 满 9 个月 (直到 5 岁生日)	一剂	
流感 11 根据流感疫苗接种史，一些儿童可能需要两剂流感疫苗。 儿童保育/学前班不需要注射第二剂。	一剂	

2024-2025: 完全合规

纽约州儿童保育和入学/出勤的免疫接种要求

注意：对于所有环境和年级（儿童保育、启蒙、托儿所、3K、学前班至 12 岁），疫苗剂量之间的间隔应符合 ACIP 建议的 0 至 18 岁儿童免疫接种计划。在建议的最低年龄或间隔时间之前 4 个日历日以上接受的剂量无效且不计算在内。此 4 天宽限期不适用于建议的活病毒疫苗（即 MMR、水痘疫苗）剂量之间至少 28 天的间隔。有关每种疫苗的剂量要求和具体信息，请参阅脚注。就读无年级班级的儿童应满足其年龄相当年级的免疫接种要求。学年开始前未完全遵守要求的儿童必须根据 ACIP 建议的补习时间表完成要求，才能继续留在托儿所或学校。

疫苗	儿童保育、启蒙教育、托儿所、3K 或学前班	幼儿园到 5 年级	成绩 6 至 12
含白喉和破伤风类毒素的疫苗和百日咳疫苗 (DTaP/DTP) ²	4剂	5剂 或者 4剂 如果在 4 岁或以上时接种了第四剂 或者 3剂 如果孩子年满 7 岁并且该系列从 1 岁或以上开始	3剂
含破伤风和白喉类毒素的疫苗和百日咳疫苗加强疫苗 (Tdap) ³		不适用	1剂
脊髓灰质炎疫苗 (IPV/OPV) ^{1,4}	3剂	4剂 或者 3剂 如果在 4 岁或以上时接受第三剂	
麻疹、腮腺炎和风疹疫苗 (MMR) ^{1,5}	1剂	2剂	
乙型肝炎 (HepB) 疫苗 ^{1,6}	3剂	3 剂	3剂或2剂成人乙型肝炎疫苗 (重组疫苗 HB ₀) 对于 11 至 15 岁之间间隔至少 4 个月接受剂量的儿童
水痘疫苗 ^{1,7}	1剂	2剂	
脑膜炎球菌结合疫苗 (MenACWY) ⁸		不适用	7, 8, 9, 10 年级和 11:1 剂量 12 级: 2 剂 或者 1 剂 如果在 16 岁或以上时接受第一剂疫苗
流感嗜血杆菌 B 型结合疫苗 (Hib) ⁹	1 至 4 剂	不适用	
肺炎球菌结合疫苗 (PCV) ¹⁰	1 至 4 剂	不适用	
流感 ¹¹	1剂	不适用	

欲了解更多信息，请联系：

纽约州卫生部免疫局：518-473-4437

纽约市健康和心理卫生局免疫局：347-396-2433；全市学校健康办公室（所有区）：OSH@health.nyc.gov

- 对麻疹、腮腺炎、风疹、乙型肝炎或水痘免疫的血清学证据记录符合这些免疫接种的要求。仅当所有三种血清型结果均呈阳性且必须在 2019 年 9 月 1 日之前完成检测时，脊髓灰质炎免疫力的血清学证据才是可接受的。由医生、医生助理或执业护士诊断儿童患有水痘疾病是可接受的证据对水痘的免疫力。
- 白喉、破伤风类毒素和无细胞百日咳 (DTaP) 疫苗 -- (最低年龄：6 周)**
 - 按时开始该系列疫苗的儿童应在 2 个月、4 个月、6 个月、15 至 18 个月以及 4 岁或以上时接受五剂系列 DTaP 疫苗。最早可在 12 个月大时接种第四剂，前提是距离第三剂已过去至少 6 个月。然而，当回顾性确定时，如果在第三剂注射后至少 4 个月施用，则无需重复第四剂。该系列中的最后一剂必须在四岁生日当天或之后接种，且距前一剂至少 6 个月。
 - 如果在 4 岁或以上时接种了第四剂，则无需接种第五剂（加强剂）。
 - 如果在四岁生日之前接种了第五剂疫苗，则需要在上剂疫苗接种后至少 6 个月内接种第六剂疫苗。
 - 2005 年 1 月 1 日之前出生的儿童，只需对白喉有免疫力；任何含有白喉的疫苗都可以满足要求 (DTaP、DT、Td 或 Tdap)。
 - 未完全接种儿童 DTaP 疫苗系列的 7 岁及以上儿童应接种 Tdap 疫苗作为补种系列中的第一剂；如果需要额外剂量，应使用 Tdap 或 Td。如果在四岁生日之前接受第一剂 DTaP/DTP/DT，则总共需要四剂才能完成该系列。如果第一剂 DTaP/DTP/DT 是在一岁生日当天或之后接受的，则总共需要三剂才能完成该系列。最后一剂必须在四岁生日当天或之后注射。
- 破伤风和白喉类毒素以及无细胞百日咳 (Tdap) 疫苗 -- (最低年龄：7 岁)**
 - 11 岁或以上进入 6 至 12 年级的学生必须接种二剂 Tdap。
 - 入学时年龄为 10 岁至 6 岁且没有 Tdap 的学生^h 均符合要求，直至年满 11 岁。
 - 除了 6 至 12 年级的要求外，Tdap 还可以作为补习系列的一部分，针对 7 岁及以上未完全接受儿童 DTaP 系列免疫的学生（见脚注 2e）。
 - 在 2024-2025 学年，只有在 10 岁或以上时给予的 Tdap（或 DTaP）剂量才能满足 6、7 和 8 年级的 Tdap 要求；然而，在 7 岁或以上时给予的 Tdap（或 DTaP）剂量将满足 9 至 12 级的要求。
 - DTaP 不应在 7 岁或之后使用，但如果无意中收到，则通过 DTaP 剂量满足 Tdap 要求（见脚注 3c）。
- 灭活脊髓灰质炎病毒疫苗 (IPV) 或口服脊髓灰质炎疫苗 (OPV) -- (最低年龄：6 周)**
 - 按时开始该系列疫苗的儿童应在 2 个月、4 个月、6 至 18 个月以及 4 岁或以上时接受 IPV。该系列中的最后一剂必须在四岁生日当天或之后接种，且距前一剂至少 6 个月。
 - 如果第二剂是在 4 岁或以上且距前一剂至少 6 个月接种的，四剂间隔至少四个星期就足够了。
 - 如果 OPV 和 IPV 作为系列的一部分施用，则总剂量和剂量间隔与 IPV 时间表的建议相同。为使 OPV 计入脊髓灰质炎系列的完成，剂量必须在 2016 年 4 月 1 日之前注射，并且为三价 (OPV3)。
- 麻疹、腮腺炎和风疹 (MMR) 疫苗 -- (最低年龄：12 个月)**
 - 第一剂 MMR 疫苗应在 12 个月大时接种。第二剂必须在第一剂之后至少 28 天（四个星期）注射才被视为有效。
 - 12 岁或以上 12 年级的学生必须接种两剂麻疹疫苗、两剂腮腺炎疫苗和至少一剂风疹疫苗。
- 乙型肝炎 (HepB) 疫苗 -- (最低年龄：出生)**
 - 第一剂乙型肝炎疫苗可以在出生时或出生后的任何时间接种。第二剂必须在第一剂后至少四个星期（28 天）注射。第三剂必须在第二剂后至少 8 周、第一剂后至少 16 周、且不得早于 24 周龄注射。
 - 如果在出生剂量后接种含有 HepB 的联合疫苗，则允许总共接种四剂，通常需要第四剂，以确保在 6 个月大或之后注射该系列中的最后一剂。
 - 在 11 岁至 15 岁之间接种两剂成人 HepB 疫苗 (Recombivax[®]) 即可满足要求。
- 水痘疫苗 -- (最低年龄：12 个月)**
 - 第一剂水痘疫苗必须在 1 岁生日当天或之后注射。第二剂必须在第一剂之后至少 28 天（四个星期）注射才被视为有效。
 - 对于 13 岁以下的儿童，建议的最短接种间隔为三个月（不过，如果在第一剂之后至少 4 周注射第二剂，则可以认为有效）；对于 13 岁及以上的人，服药之间的最短间隔为四个星期。
- 脑膜炎球菌疫苗 (MenACWY) -- (最低年龄：2 个月)**
 - 进入 7、8、9、10 和 11 年级的学生必须接种单剂针对 A、C、W-135 和 Y 血清群的脑膜炎球菌结合疫苗 (MenACWY 疫苗)。

- b. 进入 12 年级的学生需要接种两剂 MenACWY 疫苗，如果第一剂疫苗是在 16 岁或以上接种的，则只需接种一剂 MenACWY 疫苗。
 - c. 如果在 16 岁之前注射第二剂，则需要再在 16 岁或之后注射第三剂。
 - d. MenACWY 疫苗的接种间隔最短为八周。
 - e. 在 2024-2025 学年，只有 10 岁或以上注射的 MenACWY 剂量才能满足 7、8 和 9 年级的要求；10 岁之前给予的剂量将满足 10 至 12 年级第一次剂量的要求。
9. **流感嗜血杆菌 B 型结合疫苗 (Hib) -- (最低年龄：6 周)**
- a. 按时开始该系列并接受 PRP-T Hib 疫苗的儿童应在 2 个月、4 个月、6 个月和 12 至 15 个月时接受疫苗接种。如果制剂是 PRP-OMP，则在 12 至 15 个月之前只需注射两剂。
 - b. 如果在 12 个月之前接种了 2 剂疫苗，则只需接种 3 剂，第三剂在 12 至 15 个月时接种，并且在第二剂接种后至少 8 周内接种。
 - c. 如果第一剂是在 12 至 14 个月时接种，则只需接种 2 剂，第二剂至少在第一剂后 8 周接种。
 - d. 如果在 15 个月或以下时接受第一剂，则无需再注射。
 - e. 5 岁或以上儿童不需要接种 Hib 疫苗。
10. **肺炎球菌结合疫苗 (PCV) -- (最低年龄：6 周)**
- a. 按时开始该系列的儿童应在 2 个月、4 个月、6 个月和 12 至 15 个月时接种 PCV 疫苗。
 - b. 7 至 11 个月大的未接种疫苗的儿童必须接种两剂疫苗，间隔至少四个星期，然后在 12 至 15 个月大时接种第三剂疫苗，且在前一剂疫苗接种后至少八周。
 - c. 12 至 23 个月大的未接种疫苗的儿童必须接种两剂疫苗，间隔至少八周。
 - d. 如果在 24 个月或以上时接受一剂药物，则无需进一步注射。
 - e. 5 岁或以上儿童不需要接种 PCV 疫苗。
 - f. 请参阅 PCV 图表：<https://www.cdc.gov/vaccines/schedules/downloads/child/job-aids/pneumococcal.pdf>
11. **流感疫苗 -- (最低年龄：6 个月)**
- a. 所有参加纽约市第 47 条和第 43 条规定的儿童保育、启蒙、托儿所或学前班计划的 6 个月至 59 个月的儿童都必须接受
 - b. 7 月 1 日期间接种一剂流感疫苗¹以及 12 月 31 日²每年的。
 - c. 根据之前的流感疫苗接种史，一些儿童可能需要接种两剂流感疫苗；然而，入学不需要注射第二剂。请参阅疾病预防控制中心 ([CDC.gov/flu](https://www.cdc.gov/flu)) 或纽约市卫生部 (www.nyc.gov/health/flu)

承认可接受的使用政策

家长/监护人

作为学院学生的家长/监护人，我已阅读可接受的使用政策并同意遵守其条款，并确保我的孩子遵守其条款。我了解学院的计算机和互联网接入是为了教育目的而设计的。我知道学校不可能限制对所有有争议材料的访问，并且我不会要求学院对使用中获得的材料负责。此外，如果我的孩子不在学校环境中使用学校技术资源，我将承担全部监督责任。我特此允许我的孩子使用学校的技术资源，并证明我已与我的孩子一起查看了此信息。

家长/监护人姓名： _____

家长/监护人签名： _____

日期： _____

学生姓名： _____

年级： _____

学生姓名： _____

年级： _____

适合 6-8 年级的学生

我已阅读本手册中的可接受使用政策。

学生姓名： _____ 学生签名： _____

学生年级： _____ 日期： _____

学生姓名： _____ 学生签名： _____

学生年级： _____ 日期： _____

媒体授权与发布

我特此同意拍摄我或我的孩子或我作为学院、布鲁克林罗马天主教教区和/或教育部指定监护人的孩子的照片、电影、视频和能够以任何媒介复制的图像。教育机构及其父母、附属机构、受托人、董事、成员、管理人员、雇员、志愿者、代理人和承包商（“各方”）。

我特此授予双方出于任何及所有目的（包括但不限于广告、促销和展示）编辑、复制、使用和重复使用图像的权利，并且我特此同意编辑、复制、使用和重复使用图像任何和所有现有媒体以及尚未存在的所有媒体中的所述图像，包括但不限于视频、印刷品、电视、互联网和播客。

我永远向双方授予、转让和转移我和/或我的孩子在双方为我和/或我的孩子拍摄的任何图像（包括底片）中可能拥有的任何权利、所有权和利益。我特此同意免除各方因本授权而产生的任何及所有索赔、要求、诉讼或诉讼因由、损失、责任、损害或费用，并使其免受损害。

打印姓名： _____

签名： _____

日期： _____

孩子的姓名和年级： _____

如果您选择退出此政策，学院必须收到下面签名的确认书，并在开学第一天之前将其返还给校长：

我已阅读媒体授权和发布政策并选择退出。

打印姓名： _____

签名： _____

日期： _____

孩子的姓名和年级： _____

家长/监护人收据确认

圣母永助天主教学院

手机政策

教室里不允许使用手机!

- 如果学生把手机带到学校，抵达后必须将其转入主办公室。
- 如果一个学生不上交手机当他们到达并带着手机去上课时，老师会没收手机来自学生。没收的手机将被带到总办公室。 家长/监护人将是 接触过和 必须 来学校 取回孩子的手机。
- 不上交手机将导致 拘留。

我承认我已收到并阅读了手机政策。

我已阅读并理解本政策的内容，并将按照本政策和程序行事。 我已向我的孩子解释了本政策的内容。 我同意我对我的孩子遵守手机政策负责。

打印姓名: _____

签名: _____

日期: _____

孩子姓名: _____ 年级: _____

孩子姓名: _____ 年级: _____